



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KOLAN

<b>13/2018</b>	<b>19. prosinca 2018.</b>
----------------	---------------------------

## AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA:

1. Odluka o komunalnoj naknadi
2. Odluka o vrijednosti boda komunalne naknade
3. Odluka o komunalnom redu
4. Odluka o imenovanju novonastalih ulica u naselju Kolanjski Gajac
5. Odluka o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Kolan
6. Odluka o imenovanju člana u Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije

Na temelju članka 95. Zakona o komunalnom gospodarstvu ( «Narodne novine» broj 68/18) i članka 28. Statuta Općine Kolan ( „Službeni glasnik Općine Kolan“, broj 5 /18) Općinsko vijeće Općine Kolan na 25. sjednici održanoj 28. studenog 2018.g. donosi:

## ODLUKU

### O komunalnoj naknadi

#### I UVODNA ODREDBA

##### Članak 1.

Ovom se odlukom propisuju uvjeti, način i mjerila za plaćanje komunalne naknade na području Općine Kolan i to:

- a) naselja u Općini Kolan u kojima se plaća komunalna naknada,
- b) područja zona u Općini Kolan,
- c) koeficijenti zona (Kz) za pojedine zone i koeficijenti namjene (Kn) za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
- d) nekretnine važne za Općinu Kolan koje se u potpunosti ili djelomično oslobađaju od plaćanja komunalne naknade,
- e) uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinom slučaju može odobriti povremeno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade.
- f) rokovi plaćanja komunalne naknade,

#### II TEMELJNE ODREDBE

##### **a) Naselja u Općini Kolan u kojima se plaća komunalna naknada**

##### Članak 2.

Komunalna naknada plaća se u sljedećim naseljima na području Općine Kolan:

Kolanjski Gajac, Kolan, Mandre.

##### **b) Područja zona u Općini Kolan**

**Članak 3.**

U Općini Kolan određuje se ukupno dvije zone za naplaćivanje komunalne naknade i to: I

(prva), II (druga) zona.

**Članak 4.**

U smislu članka 3. ove Odluke:

- I (prva) zona obuhvaća: naselje Kolanjski Gajac,

- II (druga) zona obuhvaća naselja: Kolan i Mandre

**Članak 5.**

**Komunalna naknada je prihod proračuna Općine Kolan.**

**Sredstva komunalne naknade namijenjena su financiranju održavanja i građenja komunalne infrastrukture , a može se na temelju odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave koristiti i za financiranje građenja i održavanja objekata predškolskog, školskog, zdravstvenog i socijalnog sadržaja , javnih građevina sportske i kulturne namjene te poboljšanja energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, ako se time ne dovodi u pitanje mogućnost održavanja i građenja komunalne infrastrukture.**

**Članak 6.**

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici odnosno korisnici:

1. stambenog prostora,
2. poslovnog prostora,
3. garažnog prostora,
4. građevinskog zemljišta koji služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti,
5. neizgrađenog građevinskog zemljišta.

**Komunalna naknada plaća se za nekretnine iz stavka 1. ovog članka koje se nalaze na području na kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja nerazvrstanih cesta i održavanja javne rasvjete te koje je opremljeno najmanje pristupnom cestom ,niskonaponskom električnom mrežom i vodom prema mjesnim prilikama te čini sastavni dio infrastrukture jedinice lokalne samouprave.**

Građevinskim zemljištem koje služi obavljanju poslovne djelatnosti smatra se zemljište koje se nalazi **unutar ili izvan granica građevinskog područja , a na kojemu se obavlja poslovna djelatnost.**

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se zemljište koje se nalazi unutar granica građevinskog područja na kojemu se u skladu s propisima kojima se uređuje prostorno uređenje i gradnja mogu graditi

zgrade stambene ili poslovne namjene , a na kojemu nije izgrađena zgrada ili na kojemu postoji privremena građevina za čiju izgradnju nije potrebna građevinska dozvola.

Neizgrađenim građevinskim zemljištem smatra se i zemljište na kojemu se nalazi ruševina zgrade

.

#### Članak 7.

Obveznik plaćanja komunalne naknade je vlasnik ili korisnik stambenog prostora, poslovnog prostora , garažnog prostora , građevinskog zemljišta koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta na području Općine Kolan:

Korisnik nekretnine plaća komunalnu naknadu:

- ako je na njega obveza plaćanja te naknade prenesena pisanim ugovorom
- ako nekretninu koristi bez pravne osnove ili
- ako se ne može utvrditi vlasnik.

Vlasnik nekretnine solidarno jamči za plaćanje komunalne naknade , ako je obveza plaćanja te naknade prenesena na korisnika nekretnine pisanim ugovorom.

Obveza plaćanja komunalne naknade nastaje.

- danom izvršnosti uporabne dozvole odnosno danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez uporabne dozvole,
- danom sklapanja ugovora kojim se stječe vlasništvo ili pravo korištenja nekretnine,
- danom pravomoćnosti odluke tijela javne vlasti kojim se stječe vlasništvo nekretnine,
- danom početka korištenja nekretnine koja se koristi bez pravne osnove.

Obveznik plaćanja komunalne naknade iz stavka 1. ovog članka dužan je u roku od 15 dana od dana nastanka obveze plaćanja komunalne naknade , promjene osobe obveznika ili promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade (promjena obračunske površine nekretnina ili promjene namjene nekretnine) prijaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Kolan nastanak te obveze odnosno promjenu tih podataka.

Ako obveznik plaćanja komunalne naknade ne prijavi obvezu plaćanja komunalne naknade ,promjenu osobe obveznika ili promjenu drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade u propisanom roku , dužan je platiti komunalnu naknadu od dana nastanka obveze.

#### Članak 7a.

Utvrđuje se koeficijenti zone (Kz) kako slijedi:

- I zona.....koeficijent 1,00
- II zona.....koeficijent 0,50

#### Članak 7b.

Utvrđuje se koeficijent namjene nekretnina (Kn) za stambeni prostor, poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti kako slijedi:

- stambeni prostor u svim vrstama stanova , obiteljskim kućama , garaže i pomoćni objekti, kuće za odmor.....**koeficijent 1,00**
- poslovni prostor koji se koristi za obavljanje proizvodnih djelatnosti(tvorničke hale i skladišta , radionice i skladišta)... **koeficijent 3,00.**
- poslovni prostori koji se koriste za obavljanje trgovačke, ugostiteljske , zanatske i druge poslovne djelatnosti koje nisu proizvodne (banke, agencije, pošte, uredske prostorije, i sl)... **koef. 5,00**
- **građevinsko zemljište (koje se nalazi unutar ili izvan granica građevinskog područja)koje se koristi za obavljanje poslovne djelatnosti(otvorena ne natkrivena skladišta manipulativni prostori, parkirališta, energetske objekti te objekti koji se mogu graditi izvan građevinskog područja tj. gospodarski objekti i pomoćni objekti za obavljanje gospodarske djelatnosti)..... koef. 0,30**
- neizgrađeno građevinsko zemljište..... **koef. 0,05**
  
- za poslovni prostor i građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti, kad se poslovna djelatnost ne obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini , koeficijent namjene umanjuje se za 50% , ali ne može biti manji od koeficijenta namjene za stambeni prostor odnosno za neizgrađeno građevinsko zemljište.
  
- za hotele ,apartmanska naselja i kampove visina godišnje komunalne naknade ne može biti veća od 1,5% ukupnoga godišnjeg prihoda iz prethodne godine , ostvarenog u hotelima ,apartmanskim naseljima i kampovima koji se nalaze na području jedinice lokalne samouprave.

#### Članak 8.

Vrijednost boda komunalne naknade(B) određuje posebnom Odlukom Općinsko vijeće Općine Kolan , a određuje se u kunama po četvornom metru(m<sup>2</sup>) korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Kolan. .

#### Članak 9.

Komunalna naknada obračunava se po m<sup>2</sup> površine i to za stambeni, poslovni i garažni prostor po jedinici korisne površine koja se utvrđuje na način propisan Uredbom o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine («Narodne novine» broj 40/97), a za građevinsko zemljište koje služi obavljanju poslovne djelatnosti i neizgrađeno građevinsko zemljište po jedinici stvarne površine.

Pod površinom stambenog prostora smatra se površina unutar građevinskog objekta u kojem se stanuje ili je u funkciji stanovanja (garaže, spremišta i sl.).

Pod površinom poslovnog prostora smatra se površina unutar objekta u kojem se obavlja djelatnost ili je u funkciji obavljanja te djelatnosti (zatvorena skladišta, pomoćni objekti i sl.).

Pod površinom građevinskog zemljišta smatra se površina građevinskog zemljišta na kojem se obavlja djelatnost, a da nije obuhvaćena pod površinom poslovnog prostora.

.Pri utvrđivanju korisne površine površina iz st. 1. ovog članka svaki obveznik je dužan službenoj osobi Općine Kolan omogućiti uvid u stanje na zemljištu ili objektu.

#### Članak 10.

Iznos komunalne naknade po četvornome metru (m<sup>2</sup>) površine nekretnine utvrđuje se množenjem koeficijenta zone(Kz), koeficijenta namjene(kn) i vrijednosti boda komunalne naknade(B).

#### Članak 11.

Obveza plaćanja komunalne naknade utvrđuje se rješenjem Jedinog jedinog upravnog odjela u skladu s odlukom o komunalnoj naknadi i odlukom o vrijednosti boda komunalne naknade(B) u postupku pokrenutom po službenoj dužnosti za svaki pojedini slučaj.

Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se do 31. ožujka tekuće godine , ako se odlukom Općinskog vijeća Općine Kolan mijenja vrijednost boda komunalne naknade (B)ili drugi podatak bitan za njezin izračun u odnosu na prethodnu godinu te u slučaju promjene drugih podataka bitnih za utvrđivanje obveze plaćanja komunalne naknade.

**Rješenje o komunalnoj naknadi donosi se i ovršava u postupku i na način propisan zakonom kojim se uređuje opći odnos između poreznih obveznika i poreznih tijela koja primjenjuju propise o porezima i drugim javnim davanjima , ako Zakon o komunalnom gospodarstvu nije propisao drugačije**

Rješenjem o komunalnoj naknadi utvrđuje se :iznos komunalne naknade po četvornom metru(m<sup>2</sup>) nekretnine, obračunska površina nekretnine, godišnji iznos komunalne naknade, mjesečni iznos komunalne naknade odnosno iznos obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno i rok za plaćanje mjesečnog iznosa komunalne naknade odnosno iznosa obroka komunalne naknade ako se naknada ne plaća mjesečno.

Godišnji iznos komunalne naknade utvrđuje se množenjem površine nekretnine za koju se utvrđuje obveza plaćanja komunalne naknade i iznosa komunalne naknade po četvornom metru(m<sup>2</sup>) površine nekretnine.

Ništavo je rješenje o komunalnoj naknadi koje nema sadržaj propisan stavkom 4. ovog članka.

Protiv rješenja o komunalnoj naknadi i rješenja o njegovoj ovrši te rješenja o obustavi postupka može se izjaviti žalba upravnom tijelu županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva.

#### Članak 12.

Komunalna naknada za stambeni prostor, garažni prostor i neizgrađeno građevinsko zemljište, plaća se tromjesečno s dospelom zadnjeg dana trećeg mjeseca svakog tromjesečja , dok obveznici plaćanja komunalne naknade za poslovne prostore isti plaćaju s danom dospelom petnaestog dana u mjesecu za tekući mjesec.

Na zakašnjele uplate plaća se zakonska zatezna kamata.

**III) Nekretnine važne za Općinu koje se u potpunosti oslobađaju od plaćanja komunalne naknade****Članak 13.**

Od obveze plaćanja komunalne naknade u potpunosti se oslobađaju slijedeće nekretnine:

- u vlasništvu Općine Kolan,
- koje koriste trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Općine,
- koje koriste korisnici proračunskih sredstava pod uvjetom da te nekretnine ne daju u najam ili zakup,
- koje su važećim Prostornim planom predviđene za javnu namjenu
- ustanove predškolskog odgoja, osnovnog obrazovanja, zdravstvene zaštite, vatrogasnih službi i župe Kolan.

Od obveze plaćanja komunalne naknade djelomično će se osloboditi nekretnine koje koriste trgovačka društva, javne ustanove i druge pravne osobe u suvlasništvu Općine Kolan prema postotku udjela Općine Kolan u vlasništvu istih.

Za nekretnine iz stavka 1. i 2. ovog članka koje se daju u najam, podnajam, zakup, podzakup ili na raspolaganje drugim pravnim i fizičkim osobama plaća se komunalna naknada.

Obveznik plaćanja je pravna i fizička osoba koja koristi nekretninu iz stavka 3. ovoga članka.

**IV) Uvjeti i razlozi zbog kojih se u pojedinim slučajevima može odobriti privremeno oslobađanje od plaćanja komunalne naknade****Članak 14.**

Na zahtjev vlasnika odnosno korisnika nekretnine privremeno će se osloboditi od plaćanja komunalne naknade:

1. osobe koje su korisnici stalne socijalne skrbi,
2. osobe kojima je prihod po članu domaćinstva u prethodnoj godini iznosi manje od 700,00 kuna,
3. osobe kojima je u nekretnini, uslijed elementarne nepogode ili druge nezgode, nastala šteta koja premašuje iznos komunalne naknade.

Zahtjev za oslobađanje od obveze plaćanja komunalne naknade podnosi se najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za tu godinu.



Uz zahtjev iz stavka 2. ovog članka obveznik plaćanja dužan je priložiti uvjerenje o visini ukupnih prihoda svih članova obiteljskog domaćinstva za prethodnu godinu i uvjerenje o prebivalištu.

Prihod u smislu ovog članka smatra se prihod ostvaren na osnovi samostalnog i nesamostalnog rada, mirovine i drugih prihoda prema propisima o porezu na dohodak.

Jedinstveni upravni odjel Općine Kolan donosi rješenje o potpunom ili djelomičnom oslobađanju od plaćanja komunalne naknade po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti

## VI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 15.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnoj naknadi („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 24/09,2/12“).

### Članak 16.

Ova Odluka objavit će se u «Službenom glasniku Općine Kolan», a stupa na snagu od 01. siječnja 2019. godine.

KLASA: 415-02/18-03/04

UR. BROJ: 2198/33-03/02-18-1

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN

Predsjednik Općinskog vijeća

Grgica Šupraha

Temeljem članka 98. stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu(Narodne novine br. 68/18) te članka 28. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan br.5 /18), Općinsko vijeće Općine Kolan na 25. sjednici održanoj 28. studenog 2018. godine, donijelo je

## ODLUKU

o vrijednosti boda komunalne naknade(B)

### Članak 1.

Vrijednost boda komunalne naknade (B) iznosi 9,60 kuna po četvornome metru(m<sup>2</sup>)godišnje, korisne površine stambenog prostora u prvoj zoni Općine Kolan.

### Članak 2.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka (Službeni glasnik zadarske županije br. 2 /12 Klasa:363-03/11-01/08 Ur. broj:2198/33-40-11-1 od 29. studenog 2011 godine).

### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Kolan“.

KLASA: 415-02/18-03/05

URBROJ: 2198/33-03/02-18-1

Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18) te članka 28. Statuta Općine Kolan ("Službeni glasnik Općine Kolan", broj 05/18), Općinsko vijeće Općine Kolan na 25. sjednici održanoj dana 28. studenog 2018. g., donijelo je

## ODLUKU

### o komunalnom redu

#### 1. OPĆE ODREDBE

##### Članak 1.

Ovom Odlukom se propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje na području Općine Kolan (u daljnjem tekstu: Općina), a naročito odredbe o:

1. uređenju naselja, koje obuhvaća uređenje pročelja, okućnica i dvorišta zgrada u vlasništvu fizičkih ili pravnih osoba u dijelu koji je vidljiv površini javne namjene, te određivanje uvjeta za postavljanje tendi, reklama, plakata, spomen-ploča na građevinama i druge urbane opreme te klimatizacijskih uređaja, dimovodnih, zajedničkih antenskih sustava i drugih uređaja na tim zgradama koji se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta,
2. načinu uređenja i korištenja površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu jedinice lokalne samouprave za gospodarske i druge svrhe, uključujući i njihovo davanje na privremeno korištenje, građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta te održavanje reda na tim površinama,
3. uvjete korištenja javnih parkirališta, javnih garaža, nerazvrstanih cesta i drugih površina javne namjene za parkiranje vozila,
4. održavanje čistoće i čuvanje površina javne namjene, uključujući uklanjanje snijega i leda s tih površina.

Nadležno upravno tijelo Općine u smislu ove Odluke je Jedinostveni upravni odjel Općine Kolan (u daljnjem tekstu: nadležno upravno tijelo Općine).

##### Članak 2.

Pojedini pojmovi u smislu ove Odluke imaju slijedeće značenje:

1. **Javne površine** su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se na:

- **javnoprometne površine** (javne ceste, nerazvrstane ceste, trgovi, šetnice, pješački prolazi, pješačke zone, nogostupi, pločnici, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, pothodnici, nathodnici, tuneli, parkirališta, javne garaže, stajališta javnog gradskog prometa i slične površine);

- **javne zelene površine** su površine s vegetacijom (parkovi, park-šume, drvoređi, živice, dendrološki i cvjetni rasadnici, travnjaci, skupine stabala, zemljišni pojas uz javnoprometne površine na kojima je zasađeno zelenilo, zeleni otoci, zelene površine uz cestu u naselju, zelene površine uz objekte javne namjene, te odmorišta i staze koji su sastavni dijelovi zelenih površina), kojih je korištenje namijenjeno svima i na kojima se osim biljnog materijala mogu nalaziti dječja igrališta, rekreacijske površine, te ostali sadržaji;

- **ostale javne površine** su površine uz sportske objekte, rekreacijske objekte i slično, objekte koji su namijenjeni za javne priredbe i druge slične površine, otvorene tržnice, groblja, kolodvori i slične prostore, kopneni dijelovi pomorskog dobra određeni zakonom koji su po svojoj prirodi namijenjeni općoj uporabi – trajektno i brodsko pristanište, plaže i slične površine).

**2. Pokretne naprave** su lako prenosivi objekti koji služe za prodaju raznih artikala ili obavljanje određenih usluga, štandovi, klupe, kolica i sl., naprave za prodaju pića, napitaka i sladoleda, hladnjaci za sladoled, metalne i druge konstrukcije kao prodajni prostor ili prostor za uslužnu djelatnost, ambulatna, ugostiteljska i slična prikolica, kamp prikolica, montažne i tipske kućice, mobilne kućice, stambeni kontejneri, transportni kontejneri, skladišni kontejneri, otvoreni šank, naprave za igranje, automati, peći i drugi objekti za pečenje plodina, spremišta za priručni alat i materijal, pozornice i slične naprave, stolovi, stolice, pokretne ograde i druge naprave koje se postavljaju ispred ugostiteljskih, zanatskih i drugih radnji, odnosno u njihovoj neposrednoj blizini, vaze za cvijeće, suncobrani, tende, pokretne ograde, podesti, samostojeće montažno-demontažne nadstrešnice i druga oprema postavljena na javnoj površini za potrebe ugostiteljskih objekata u svrhu organiziranja otvorenih terasa ispred ugostiteljskih objekata, šatori povodom raznih manifestacija, cirkuski šatori, lunaparkovi, zabavne radnje, čuvarske, montažne i slične kućice, automobili kao prezentacija, promocija ili nagradni zgodici, zaštitne naprave na izlozima i slično.

**3. Kiosk** je tipski objekt lagane konstrukcije do 15 m<sup>2</sup> koji se može u cijelosti ili u dijelovima prenositi i postavljati pojedinačno ili u grupi, a služi za obavljanje gospodarske i druge djelatnosti.

**4. Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi** su javna rasvjeta, obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, hidrant, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura i spomen-ploča.

**5. Ploča s nazivom tvrtke** je ploča s nazivom pravne osobe ili imenom fizičke osobe obrtnika, odnosno nazivom obrta i drugo.

**6. Zaštitne naprave** su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti koji se postavljaju na pročelja.

**7. Plakati** su oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja.

**8. Reklame** su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

**9. Reklamni panoi** su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima, reklamni stupovi (totemi i slično).

**10. Parkovna oprema** postavlja se na javne zelene površine, a namijenjena je igri djece ili rekreaciji građana (ljuljačke, tobogani, penjalice, vrtuljci, slične naprave za igru djece, klupe, stolovi, parkovne ograde, stupači, košarice za smeće i slično).

**11. Vanjski dijelovi zgrade** su pročelja, izlozi, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo.

**12. Privremene građevine** su montažni objekti i drugi objekti koji se postavljaju za potrebe sajmova i javnih manifestaciji i prigodnog uređenja naselja.

**13. Vozilima** u smislu ove odluke smatraju se sve vrste vozila na motorni i električni pogon, kao što su osobni automobili, teretni automobili, autobusi, kamperska vozila, motocikli, mopedi, traktori, radni strojevi, priključna vozila i slično.

## **2. UREĐENJE NASELJA**

### **Članak 3.**

Pod uređenjem naselja, u smislu ove Odluke, smatra se uređenost javnih površina kojima upravlja Općina i drugih površina u općoj uporabi i površina na upravljanju drugih, a osobito izgled i uređenje:

1. pročelja i vanjskih dijelova zgrada,
2. okućnica, dvorišta zgrada, vrtova, voćnjaka, neizgrađenih građevinskih zemljišta i sličnih površina,
3. ograda i međnih zidovi uz javne površine,
4. ploča s imenom naselja, ulica, trgova, te pločica s kućnim brojem zgrada,
5. izloga,
6. zaštitnih naprava,
7. ploča s nazivom tvrtke ili obrta,
8. plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamnih panoa,
9. pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa, privremenih građevina za potrebe sajmova i javnih manifestacija i prigodnog uređenja naselja i drugih naprava na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba,
10. komunalnih objekata, uređaja i drugih objekata u općoj uporabi,
11. sanitarno – komunalnih objekata i mjera.

#### **2.1. Pročelja i vanjski dijelovi zgrada**

### **Članak 4.**

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna i garažna vrata, prozori, žljebovi, krovovi, dimnjaci, klime, antene i drugo) moraju biti održavani i uredni.

Vlasnik, korisnik, odnosno upravitelj zgrade dužan je neodržavane i neuredne vanjske dijelove zgrade obnoviti i održavati tako da se obnovljeni dijelovi zgrade uklapaju u cjeloviti izgled zgrade.

Zabranjeno je pisati grafiti, poruke i slično te na drugi način uništavati vanjske dijelove zgrade.

Zgrada koja zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova svojim izgledom nagrđuje opći izgled ulice i naselja mora se urediti u roku od 12 mjeseci od utvrđivanja neispravnosti.

Ukoliko zgrada zbog urušavanja njenih pojedinih dijelova predstavlja javnu opasnost za odvijanje prometa pješaka i vozila, sanaciji zgrade vlasnik mora pristupiti odmah.

### **Članak 5.**

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima okrenutim neposredno frekventnim javnim površinama vješati i izlagati rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete čime se nagrđuje vanjski izgled zgrade ili ometaju ili onemogućavaju prolaz pješaka ili vozila.

Ukoliko na zgradi postoje otvori (vrata, grilje, škure i sl.) koji se otvaraju prema vani, isti u slučaju kada su otvoreni, moraju biti uz fasadu, na način da ne ometaju ili onemogućavaju prolaz pješaka ili vozila.

S prozora, terasa, balkona, lođa, ograda i drugih vanjskih dijelova zgrade zabranjeno je istresati krpe, tepihe i slično, bacati otpad, prolijevati vodu, cijediti vodu ili na drugi način onečišćavati javnu površinu.

### **Članak 6.**

Antene i druge uređaje za prijem zemaljskih i satelitskih programa, rashladne (klima uređaje) i solarne uređaje, vlasnici, odnosno korisnici zgrade mogu postaviti na vanjske dijelove zgrade i krovništa, koji nisu okrenuti na javnu površinu uz koju neposredno graniče.

Iznimno, kada ne postoji druga mogućnost, oprema i uređaji iz prethodnog stavka mogu se postavljati na vanjske dijelove zgrade koji su okrenuti na javnu površinu uz koju neposredno graniče uz suglasnost upravnog tijela Općine na način da ne prelaze na javnu površinu, a kapanje vode ne smije se izvoditi na javnu površinu.

Za postavljanje opreme i uređaja iz stavka 1. ovog članka na objektima koji se nalaze na području pod zaštitom tijela nadležnog zaštitu i očuvanje kulturnog dobra, kao i objektu koji ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra, potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog tijela, a nakon pribavljene suglasnosti tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

### **Članak 7.**

Vlasnik, nositelj prava na zgradi koja ima svojstvo pojedinačnog kulturnog dobra ili se nalazi na području zaštićene kulturno-povijesne cjeline, kao i drugi imatelj kulturnog dobra, dužan je za sve zahvate na vanjskim dijelovima zgrade ishoditi odobrenje tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog odbra.

Zabranjeno je bilo kakvo izvođenje zahvata na vanjskim dijelovima zgrade iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju tijela nadležnog za zaštitu i očuvanje kulturnog dobra.

## **2.2. Okućnice, dvorišta zgrada, vrtovi i slične površine**

### **Članak 8.**

Vlasnici, odnosno korisnici, zgrada i neizgrađenog građevinskog zemljišta dužni su održavati okućnice, dvorišta, vrtove, zelene i druge površine, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, urednima i čistima.

Dvorišta, vrtovi, neizgrađeno građevinsko zemljište i druge površine moraju se koristiti sukladno njihovoj namjeni, te s njih ne smiju dolaziti nikakve štetne emisije na javne površine, susjedne zgrade i druge objekte.

Svojim stanjem i izgledom ne smiju narušavati estetski izgled okolnih površina.

Na prostorima dvorišta, vrtova, zelenih i drugih površina uz javne površine zabranjeno je odlagati komunalni i drugi otpad, a posebice neregistrirane automobile, strojeve, električne i druge aparate i predmete iz kućanstva, građevinski šut, daske, dotrajale predmete i drugo, što narušava izgled okoliša, te spaljivati sve vrste otpadnih tvari.

Ako se dvorišta, vrtovi, zelene i druge površine zgrada, neizgrađeno građevinsko zemljište, te druge površine uz javne površine, ne održavaju urednima i čistima, komunalni redar naredit će Rješenjem njihovom vlasniku, odnosno korisniku otklanjanje uočenih nedostataka.

Ukoliko vlasnici, odnosno korisnici, prostora iz prethodnog stavka u ostavljenom roku ne postupe sukladno nalogu komunalnog redara, komunalni redar će nedostatke otklonit putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika prostora ili će se vlasnika odnosno korisnika na postupanje prisiljavati novčanim kaznama.

### **Članak 9.**

Lišće, plodove i grane koji s površina iz članak 8., stavka 1., ove Odluke padnu na javnoprometnu površinu vlasnici, odnosno korisnici, dužni su odmah ukloniti i površinu očistiti.

Plovila i čamci koji se izvlače vani iz mora preporučuje se odlagati na površine koje su predviđene za tu namjenu ili na površine koje nisu uz javnu površinu izvan naselja, a plovila koja se izvlače radi održavanja u naseljenom mjestu mogu predviđene radnje održavanja obavljati u periodu od 15. listopada do 10. lipnja na način da ne narušavaju estetski izgled okolnih površina.

Ukoliko se predmet dijelom nalazi na javnoj površini, a dijelom na površini u vlasništvu fizičke ili pravne osobe, u smislu ove Odluke, smatra se da se cijelom površinom nalazi na javnoj površini.

### **2.3. Ograde i međni zidovi uz javne površine**

#### **Članak 10.**

Ograde uz javne površine moraju se postavljati tako da ne ometaju korištenje javnih površina, da ne predstavljaju opasnost za sigurnost i imovinu ljudi te da se vizualno uklapaju u okolni izgled.

Ograde uz javne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati.

Vlasnici, odnosno korisnici ograda od ukrasne živice ili drugog ukrasnog bilja, kada se one nalaze uz javnoprometne površine, dužni su prije započinjanja radova na orezivanju propisno označiti mjesto izvođenja radova te poduzeti sve mjere kako bi se za vrijeme rezidbe zaštitila imovina i ljudi.

Vlasnici, odnosno korisnici dužni su odmah nakon završetka radova na orezivanju, javnu površinu očistiti.

Ograde od ukrasne živice i drveće uz javnoprometne površine vlasnici, odnosno korisnici moraju redovito održavati i orezivati tako da ne prelaze preko regulacijske linije ili međnog zida na javnoprometnu površinu, ne zaklanjaju preglednost, ne ometaju normalno kretanje pješaka i sigurnost prometa, ne zaklanjaju prometnu i svjetlosnu signalizaciju i javnu rasvjetu.

Međni zidovi i suhozidi uz javne površine moraju biti uredni i redovito održavani, tj. ne smiju biti razrušeni.

### **2.4. Ploče s imenom naselja, ulica, trgova, te pločice s kućnim brojem zgrada**

#### **Članak 11.**

Za označavanje imena naselja, ulica i trgova postavljaju se natpisne ploče, table, a na zgrade se postavljaju pločice s kućnim brojem zgrade.

Izgleđ i rok postave natpisnih ploča sa oznakom naselja, ulica, trgova i kućnih brojeva određuje načelnik Općine posebnim Pravilnikom.

Sve ploče iz stavka 1. ovog članka moraju biti postavljene sukladno Pravilniku iz stavka 2. ovog članka.

Natpisne ploče moraju biti postavljene na svakom ulazu u ulicu odnosno na trg.

Svaka zgrada mora biti obilježena kućnim brojem najkasnije do početka korištenja.

Natpisne ploče ulica, trgova i naselja nabavlja Općina i snosi troškove njihovog postavljanja i održavanja.

Pločicu s oznakom kućnog broja zgrade nabavlja vlasnik zgrade te snosi troškove postavljanja i održavanja.

Vlasnik, odnosno upravitelj zgrade, dužan je voditi brigu o tome da zgrada bude stalno obilježena kućnim brojem i to veličine i izgleda kojeg propisuje načelnik Općine Pravilnikom iz stavka 2. ovog članka.

Zabranjeno je oštećivati i uništavati te neovlašteno skidati i mijenjati table, ploče i pločice iz stavka 1. ovoga članka.

## 2.5. Izlozi

### Članak 12.

Izlozi, izložbeni ormarići i druga slična oprema poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: izlog) moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvjetljeni u skladu s izgledom zgrade i okoliša, tako da izravno ne obasjavaju prometnu površinu, a svojim položajem ne smiju onemogućiti ili otežati korištenje javnih površina.

Za postavljanje izloga na pročelje zgrade potrebno je ishoditi odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine Kolan.

Vlasnik, odnosno korisnik, poslovnog prostora dužan je izlog držati urednim i čistim.

Za blagdane i prigodne manifestacije izlozi mogu biti prigodno uređeni.

Vlasnik, odnosno korisnik poslovnog prostora ne smije u izlogu držati ambalažu ili skladištiti robu, niti smije izlagati robu izvan izloga i poslovnog prostora, bez odobrenja nadležnog tijela.

Zabranjeno je uništavati izloge, te po njima ispisivati poruke i obavijesti, crtati, šarati i na drugi ih način prljati ili nagrđivati.

Iznimno, na izlozima je dopušteno isticati privremene obavijesti o prigodnim i sezonskim sniženjima.

Vlasnik, odnosno korisnik, poslovnog prostora koji se ne koristi, dužan je izlog, vrata i ostale otvore uredno prekriti neprozirnim materijalom, te onemogućiti uvid u unutrašnjost poslovnog prostora.

Vlasnik, odnosno korisnik, izloga dužan je oštećenja na izlogu ukloniti bez odgode, odnosno najkasnije u roku od 15 dana od nastanka oštećenja.

Komunalni redar rješenjem će narediti vlasniku, odnosno korisniku, izloga uklanjanje oštećenja.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, ne postupi po rješenju iz stavka 10. ovoga članka, a postoji neposredna opasnost za sigurnost prolaznika izvršenje rješenja provesti će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika, poslovnog prostora ili će se na izvršenje rješenja vlasnika, odnosno korisnika prisiljavati novčanim kaznama.



## 2.6. Zaštitne naprave

### Članak 13.

Zaštitne naprave su tende, roloi, zaštitne rešetke, kamere, alarmni uređaji i slični predmeti, koji se postavljaju na vanjske dijelove zgrade.

Zaštitne naprave iz prethodnog stavka moraju biti uredne i ispravne.

Kamere se postavljaju za provođenje nadzora radi prevencije protupravnih ponašanja i utvrđivanja počinitelja prekršaja, te zaštite imovine u vlasništvu Općine, sukladno posebnim propisima, s obvezom javnog isticanja natpisa da je prostor pod video nadzorom.

Kamere se postavljaju na temelju rješenja nadležnog upravnog tijela Općine po prethodno pribavljenim suglasnostima koje su propisane Zakonima i posebnim Pravilnicima.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina Kolan povjerila postavljanje i održavanje kamera dužna ih je održavati ispravna.

## 2.7. Ploča s nazivom tvrtke ili obrta

### Članak 14.

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost ističe ploču s nazivom tvrtke ili nazivom obrta na poslovnu prostoriju u kojoj posluje.

Ustanove i druge institucije ističu naziv na mjestu određenom posebnim propisima, odnosno na objekt u kojem se nalazi poslovni prostor ustanove, odnosno institucije.

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, te ustanova i druga institucija, može na pročelje zgrade u kojoj koristi poslovni prostor postaviti i ploču s natpisom i imenom poslovnog prostora, obavijest o djelatnosti koju obavlja, te obavijest o radnom vremenu (u daljnjem tekstu: natpis).

Natpis mora biti tehnički i estetski oblikovan i uredan, maksimalnih dimenzija visine 0,5 m i dužine 1 m, a tekst pravopisno ispravno napisan.

Svi natpisi većih dimenzija u smislu ove Odluke smatraju se reklamama i za njihovo postavljanje potrebno je odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine.

Ploče s nazivom tvrtke moraju sadržavati sve informacije koje su određene posebnim propisima.

### Članak 15.

Ploča s natpisom, dimenzija veći od propisanih stavkom 4. prethodnog članka, na pročelje zgrade postavlja se na temelju rješenja nadležnog upravnog tijela Općine.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka, mora održavati ploču s natpisom, urednom, čistom i čitkom, a u slučaju njezine dotrajalosti istu mora obnoviti, odnosno zamijeniti te prilikom svake statusne promjene mora se sadržaj natpisa uskladiti s promjenama najkasnije u roku od 30 dana.

Zabranjeno je predmete iz prethodnog stavka prljati i uništavati.

Pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka dužna je ukloniti ploču s nazivom tvrtke, nazivom i natpisom s pročelja zgrade u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno prestanka korištenja poslovnog prostora te pročelje zgrade vratiti u prvobitno stanje.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi sukladno stavku 4. ovoga članka, komunalni redar rješenjem će narediti uklanjanje ploče s nazivom tvrtke ili natpisom.

Ako pravna ili fizička osoba iz stavka 1. i 2. prethodnog članka ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, ploča s nazivom tvrtke ili natpisom, po nalogu nadležnog upravnog tijela Općine., uklonit će se putem treće osobe na njihov trošak.

## **2.8. Plakati, jarboli za zastave, reklamni natpisi, reklame i reklamni panoi**

### **Članak 16.**

Plakati, oglasi i slične objave reklamno-promidžbenog ili informativnog sadržaja (u daljnjem tekstu: plakati) mogu se bez posebnog odobrenja postavljati samo na oglasnim ili reklamnim pločama, oglasnim stupovima, oglasnim ormarićima, oglasnim panoima i drugim oglasnim prostorima koji služe isključivo za navedenu namjenu.

Zabranjeno je lijepiti predmete iz stavka 1. ovog članka po staklima oglasnih ploča ili na drugim staklenim površinama javnih komunalnih objekata i uređaja.

Iznimno, na temelju odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine, za određene javne manifestacije plakati se mogu postavljati i na druga mjesta, objekte i uređaje javne namjene te druga mjesta koja nisu za to namijenjena.

Za postavljene plakate odgovorna je osoba koja ih postavlja i organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Troškove uklanjanja plakata, kao i čišćenja mjesta na kojima ne smiju biti postavljeni, snosi organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čiji se proizvod ili usluga plakatom oglašava.

Zabranjeno je postavljanje plakata i reklamnih panoa na mjestima koja ne služe za tu namjenu bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine.

### **Članak 17.**

Uredno postavljene plakate zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

Osoba koja je postavila plakate, oglase i druge slične objave dužna ih je ukloniti po isteku roka na koji je imala odobrenje, a korištene površine očistiti i urediti.

Ukoliko osoba ne ukloni, odnosno ne uredi i ne očisti korištene površine sukladno prethodnom stavku Općina će to učiniti putem treće osobe, a za nastale troškove teretit će se organizator priredbe ili manifestacije, odnosno pravna ili fizička osoba čija se priredba, proizvod ili manifestacija oglašava.

### **Članak 18.**

Odredbe članka 16. i 17. ove Odluke odnose se i na oglašavanje za potrebe izborne promidžbe.

### **Članak 19.**

Jarbol za zastave postavlja se na pročelja zgrada, zemljištu uz objekte te javne površine.

Na jarbolima se postavljaju državne zastave, županijske, gradske te prigodne zastave za određene manifestacije, kao i reklamne zastave.

Jarbol se postavlja na javne površine uz odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine.

### **Članak 20.**

Zastava Republike Hrvatske ističe se sukladno posebnim propisima.

Jarboli za zastave i zastave moraju biti uredni, čisti i neoštećeni.

### **Članak 21.**

Reklame su reklamne zastave, reklamna platna (na građevinskim skelama, ogradama i građevinama u rekonstrukciji ili gradnji), osvjetljene reklamne vitrine (city light), putokazne reklame, pokretne reklame, transparenti, reklamne naljepnice, reklamni ormarići, oslikane reklamne poruke (na zidovima građevina, ogradama, tendama, prometnicama i slično), reklamni natpisi i drugi predmeti koji služe reklamiranju, osim reklamnih panoa.

Reklame iz stavka 1. ovoga članka postavljaju se na javnu površinu na temelju odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine, ako posebnim propisima nije drugačije određeno.

Zabranjeno je postavljanje reklama iz stavka 1. ovoga članka na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog tijela Općine.

### **Članak 22.**

Reklamni panoi su panoi, reklamni uređaji, konstrukcije i slično - samostojeći ili na objektima te reklamni stupovi (totemi i slično).

Zabranjeno je postavljanje reklamnog panoa na javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog tijela Općine.

Tvrтка ili ime vlasnika reklamnog panoa moraju biti istaknuti na reklamnom panou.

Ako reklamni pano nema istaknutu reklamnu poruku, vlasnik ga je dužan prekriti odgovarajućim materijalom ili ukloniti.

### **Članak 23.**

Vlasnici, odnosno korisnici, plakata, jarbola za zastave, reklamnih natpisa, reklama i reklamni panoi moraju ih održavati u urednom i ispravnom stanju, a oštećene, dotrajale ili uništene obnoviti, zamijeniti novima ili ukloniti.

Zabranjeno je predmete iz stavka 1. ovog članka prljati i uništavati.

#### **Članak 24.**

Priključivanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa na sustav javne rasvjete nije dopušteno.

Osvjetljavanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa može se izvesti samo na način da osvjetljavanje ne ugrožava sigurnost prometa i ne ometa korištenje susjednih objekata.

Na sustav javne rasvjete može se samo priključiti ukrasna rasvjeta prilikom blagdana i manifestacija od strane djelatnika tvrtke kojoj je Općina povjerila održavanje mreže javne rasvjete.

#### **Članak 25.**

Postavljanje reklama, reklamnih natpisa i reklamnih panoa, te druge slične opreme koja se koristi za komercijalne potrebe na zaštitnim ogradama gradilišta ili neizgrađenog građevinskog zemljišta kada su iste postavljene na javnim površinama, dopušteno je samo uz odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine.

Turistička signalizacija na području Općine postavlja se na mjestima koja posebnom odlukom odredi nadležno upravnog tijela Općine

### **2.9. Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba**

#### **Članak 26.**

Pokretne naprave, kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi i druge naprave na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća, ugrožavati sigurnost prometa, te na mjestima na kojima se neće umanjiti estetski izgled toga mjesta.

Kiosci, reklame, reklamni natpisi, reklamni panoi, ambulantna, ugostiteljska i slična prikolica, kamp prikolica, montažne i tipske kućice, mobilne kućice, stambeni kontejneri, transportni kontejneri, skladišni kontejneri mogu se postavljati na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba uz odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine te sukladno drugim propisima koji uređuju gradnju.

Zabranjeno je postavljanje predmeta iz stavka 2. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog tijela Općine.

Vlasnici predmeta iz stavka 1. ovog članka na zemljištu u vlasništvu pravnih i fizičkih osoba moraju ih održavati urednima i ispravnima.

Uz zahtjev za postavljanje predmeta i naprava iz stavka 2. ovog članka potrebno je priložiti dokaz o pravu korištenja nekretnine (dokaz o vlasništvu zemljišta, ugovor o zakupu zemljišta, suglasnost vlasnika zemljišta i slično), skicu ili fotografiju i fotomontažu pokretne i druge naprave, tehnički opis, potvrdu Općine o plaćanju dospjelih obveza, te druge isprave sukladno propisima o gradnji.

Zahtjev iz prethodnog stavka ne može biti odobren ukoliko podnositelj zahtjeva nije podmirio sve dospjele obveze prema Općini.

Ukoliko se postavlja reklama, reklamni natpis ili reklamni pano iznad javne površine, donji rub reklame mora biti na visini od najmanje 2,5 metra.

Način postavljanja i izgled pokretnih naprava, kioska, reklama, reklamnih natpisa, reklamnih panoa i sl. može se propisati posebnom Odlukom načelnika Općine.

Predmeti iz stavka 2. ovog članka postavljeni bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine Kolan biti će uklonjeni Rješenjem komunalnog redara sukladno odredbama ove Odluke kojima je propisano uklanjanje protupravno postavljenih predmeta.

## **2.10. Komunalni objekti, uređaji i drugi objekti u općoj uporabi**

### **Članak 27.**

Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi koji se postavljaju na javnim površinama radi uređenja Općine, pružanja usluga održavanja komunalne infrastrukture i lakšeg snalaženja građana na području Općine su:

- javna rasvjeta,
- ostali komunalni objekti u javnoj uporabi (obavijesna ploča, ormarić, pano s planom naselja, odnosno s oznakom kulturnih dobara, zaštićenih dijelova prirode ili s oznakom turističkih i sličnih objekata, nadstrešnica na stajalištu javnog prometa, javni sat, javni zahod, javni zdenac, vodoskok, fontana, koso dizalo - lift, javna telefonska govornica, samostojeći telekomunikacijski razvodni ormarići, poštanski sandučić, spomenik, skulptura, spomen-ploča, vodovodni hidranti, vodovodni priključci za navodnjavanje zelenih površina, elektroenergetski priključci i sl.

#### **2.10.1. Javna rasvjeta**

### **Članak 28.**

Javne prometne površine, javne zelene površine i ostale površine, moraju biti opremljene sustavom javne rasvjete.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom uvažavajući načelo energetske učinkovitosti te biti funkcionalna, ekološki prihvatljiva i estetski oblikovana.

Pri postavljanju javne rasvjete mora se voditi računa o urbanističkoj vrijednosti i značenju te izgledu pojedinih dijelova grada, pojedinih javnih površina i njihovoj namjeni kao i potrebama prometa i građana.

Fizička ili pravna osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete, opremu i uređaje javne rasvjete mora redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti i ispravnosti (prati, ličiti, mijenjati dotrajale i oštećene dijelove, žarulje i slično).

Zabranjeno je priključivanje električnih instalacija rasvjete i drugih instalacija na sustav javne rasvjete te drugo korištenje sustava javne rasvjete, bez suglasnosti nadležnog upravnog tijela Općine, osim ukrasne rasvjete za blagdane i manifestacije od strane tvrtke kojoj je Općina povjerila održavanje javne rasvjete.

### **Članak 29.**

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijelu noć uz uvažavanje provedbe mjera uštede električne energije.

U svrhu štednje električne energije moguće je tijekom zimskog perioda isključiti dio rasvjetnih tijela rasvjete u dijelovima naselja prema nalogu komunalnog redarstva.

### **Članak 30.**

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela.

Zabranjeno je na rasvjetne stupove postavljanje transparentata, lijepljenje oglasa, obavijesti, reklama i slično, a iznimno se dopušta po odobrenju nadležnog upravnog tijela Općine.

Postavljanje ukrasnih zastavica, informativno-promidžbenih panoa, vertikalne i svjetlosne prometne signalizacije i slične opreme na rasvjetne stupove može se privremeno dopustiti samo uz odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine.

#### **2.10.2. Ostali komunalni objekti u javnoj uporabi**

### **Članak 31.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, kojoj je Općina povjerila na održavanje ili upravljanje objekte u općoj uporabi, odnosno vlasnik, dužan ih je održavati urednima, čistima i funkcionalno ispravnima.

Osoba iz stavka 1. ovoga članka, dužna je nastala oštećenja i kvarove otkloniti u najkraćem roku, a najkasnije u roku od 10 dana od utvrđivanja oštećenja ili kvara.

Zabranjeno je pisati grafitu, poruke i slično te na drugi način oštećivati i uništavati komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi.

Zabranjeno je korištenje vodovodnih hidranata, priključaka i elektroenergetskih priključaka neovlaštenim osobama, tj. njihovo korištenje bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine.

#### **2.11. Sanitarno – komunalni objekti i mjere**

##### **2.11.1. Septičke i sabirne jame**

### **Članak 32.**

Septičke jame na području Općine Kolan mogu se graditi i koristiti samo tamo gdje ne postoji mogućnost priključenja građevina na uređaje za odvodnju otpadnih voda.

Septičke i sabirne jame grade se i s njima se postupa, sukladno posebnim propisima.

Čišćenje i pražnjenje septičkih jama obavlja ovlaštena fizička ili pravna osoba kojoj je Općina Kolan dodjelila obavljanje djelatnosti u skladu sa sanitarno tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika, odnosno korisnika, septičke jame.

### **Članak 33.**

Vlasnici, odnosno korisnici, septičkih jama dužni su redovno i na vrijeme zatražiti čišćenje septičkih jama kako ne bi došlo do prelijevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Troškove čišćenja septičkih jama snosi vlasnik, odnosno korisnik, septičke jame.

Okolni prostor i septička jama nakon završenog čišćenja moraju se dezinficirati i dovesti u bezopasno stanje po zdravlje ljudi.

Komunalno redarstvo kada utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije naredit će njezino čišćenje vlasniku, odnosno korisniku iste.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, septičke jame ne postupi po naredbi komunalnog redara, čišćenje septičke jame izvršit će se putem treće osobe na teret njezinog vlasnika, odnosno korisnika.

Pravna osoba koja upravlja vodovodom ili kanalizacijom kad utvrdi da se septička jama prelijeva ili propušta fekalije, odlučit će o prekidanju dovoda vode zgradi čije se fekalije izlijevaju iz septičke jame, dok se ista ne dovede u ispravno stanje.

Ovlašteni vršitelj komunalne usluge koji odvozi fekalije dužan je iste izlijevati u kanalizacijsku mrežu, pročišćivač otpadnih voda ili na drugo za to određeno mjesto, na lokaciji koja je za to određena i snosi odgovornost za eventualno zagađenje okoliša, uz obvezu nadoknade počinjene štete.

Zabranjeno je izlijevati fekalije u more i druge vodotoke, odnosno van za to određenih mjesta.

#### **2.11.2. Dezinsekcija, dezinfekcija, deratizacija i zaštita bilja**

### **Članak 34.**

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranja uvjeta za svakodnevni normalni život, tijekom godine obavlja se sustavna dezinsekcija najmanje dva puta godišnje (u pravilu kroz ljetni period), dok se sustavna deratizacija javnih površina obavlja dva puta godišnje (proljeće – jesen), uz njezino obvezno održavanje cijele godine.

Pod pojmom sustavne dezinsekcije podrazumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima, odnosno adulticidna i larvicidna dezinsekcija, u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata.

Pod pojmom sustavne deratizacije podrazumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca.

### **Članak 35.**

Na poziv komunalnog redara, pravna ili fizička osoba kojoj su povjereni poslovi dezinsekcije i deratizacije, dužna je iste ponoviti ukoliko se ocjeni da je taj postupak potreban.

Ovlaštena osoba iz stavka 1. ovog članka dužna je prije početka izvođenja sustavne dezinsekcije i deratizacije na odgovarajući način obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

### **Članak 36.**

Zaštita bilja vrši se prema posebnom planu pravne osobe koja upravlja javnim površinama na kojima se uzgaja bilje.

#### **2.11.3. Uklanjanje ustajale vode iz okoliša**

### **Članak 37.**

Vlasnici, odnosno korisnici stambenog prostora, garažnog prostora, poslovnog prostora, građevinskog zemljišta, koje se koristi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti i neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužni su uklanjati ustajalu vodu koja se nalazi unutar okućnica tih objekata i s navedenih površina, zbog sprječavanja razmnožavanja insekata, a time i onečišćenja okoliša i ugrožavanja zdravlja ljudi.

#### **2.11.4. Držanje domaćih životinja**

### **Članak 38.**

U gusto izgrađenom i izgrađenom dijelu građevinskog područja prema prostornom planu, u naseljima Mandre, Kolan i Kolanjski Gajac zabranjeno je držati životinje, kopitare, papkare i perad na zemljištima i u objektima na kojima se na dan stupanja na snagu ove Odluke iste nisu držale.

Pod kopitarima smatraju se konji, magarci, mazge i mule.

Pod papkarima smatraju se goveda, ovce, koze i svinje.

Pod peradi smatraju se kokoši, purani, guske, patke, prepelice i druga domaća perad i pernata divljač.

U neizgrađenim dijelovima građevinskog područja naselja u Općini Kolan, te na prostorima udaljenim do 50 m od izgrađenih građevinskih zemljišta, nije moguće držati domaće životinje u objektima u kojima se na dan stupanja na snagu ove Odluke iste nisu držale.

Posebnom Odlukom Općinskog vijeća odrediti će se rok do kada je moguće držati zatečene domaće životinje unutar izgrađenih i neizgrađenih područja, te u područjima udaljenim do 50 m od izgrađenih građevinskih zemljišta.



Izvan građevinskog područja naselja, u prostoru udaljenom više od 50 m od izgrađenih građevinskih zemljišta mogu se držati životinje iz stavka 1. ovog članka, pod uvjetom da njihovo držanje ispunjava higijensko-sanitarne, tehničke i druge propisane uvjete.

Domaće životinje koje se drže bilo izvan ili unutar građevinskog područja, moraju se držati u ograđenom prostoru na način da se ne narušava susjedna, odnosno tuđa imovina.

Dopušteno je držanje kućnih ljubimaca na način i uz uvjete koje propiše, sukladno propisima o zaštiti životinja Općinsko vijeće.

### **Članak 39.**

Komunalni redar može rješenjem zabraniti držanje domaćih životinja na područjima gdje je to dopušteno ili narediti mjere za uklanjanje nedostataka ako se time ometaju okolni stanari, ne provode higijensko-sanitarne, tehničke i druge mjere ili narušava izgled naselja.

Ako se životinje drže u zabranjenoj zoni, komunalni redar izdati će rješenje o uklanjanju s rokom izvršenja.

Ukoliko vlasnik životinje ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, postupak uklanjanja provest će ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila poslove veterinarsko-higijeničarskog servisa ili će se na uklanjanje vlasnika prisiliti novčanim kaznama.

## **3. NAČIN UREĐENJA I KORIŠTENJA POVRŠINA JAVNE NAMJENE I ZEMLJIŠTA U VLASNIŠTVU OPĆINE KOLAN TE GRAĐENJE GRAĐEVINA KOJE SE PREMA POSEBNIM PROPISIMA GRADE BEZ GRAĐEVINSKE DOZVOLE I GLAVNOG PROJEKTA**

### **3.1. Uređenje i korištenje površina javne namjene i zemljišta u vlasništvu Općine Kolan**

#### **3.1.1. Javne površine – općenito**

### **Članak 40.**

Javne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi za koju su namijenjene, a oprema i uređaji na njima moraju biti uredni i ispravni.

Javne površine, te objekti i uređaje koji su na njima ili su njihov sastavni dio ne smiju se uništavati, oštećivati niti onečišćavati.

### **Članak 41.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik kojoj je Općina povjerila obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina dužna ih je redovno i izvanredno održavati i čistiti sukladno programu održavanja.

#### **Članak 42.**

Izvanredno čišćenje javnih površina podrazumijeva čišćenje javnih površina kada su zbog vremenskih nepogoda, više sile ili drugih razloga prekomjerno onečišćene.

#### **Članak 43.**

Na javne površine postavljaju se kante za otpatke, koje moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Kante za otpatke postavlja i održava Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje čistoće javnih površina.

Mjesta za postavljanje kanti za otpatke određuje Općina, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerio obavljanje komunalne djelatnosti održavanja čistoće javnih površina.

Zabranjeno je postavljanje kanti za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, stupove javne rasvjete, drveća i jarbole za isticanje zastava, te na drugim mjestima na kojima bi narušavali izgled naselja, zgrada ili bi ometale promet.

#### **Članak 44.**

Davatelj javne usluge prikupljanja mješovitog komunalnog otpada, biorazgradivog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada u Općini, dužan je postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpada uz objekte javne, odnosno društvene namjene (dječji vrtići, škole, bolnice i slično) sukladno posebnim propisima kojima se uređuje gospodarenje otpadom.

#### **Članak 45.**

Pravna osoba ili fizička osoba obrtnik koja obavlja djelatnost zbog koje dolazi do onečišćavanja javnih površina, dužna ih je redovito čistiti ili osigurati njihovo čišćenje.

Vlasnik, odnosno korisnik, sportskih ili rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredaba i korisnik javnih površina na kojima su postavljeni privremeni objekti (kiosci i slično), obvezan je čistiti javne površine koje služe kao pristup tim objektima.

Organizator javne priredbe ili događanja dužan je odmah po završetku iste očisti korištenu javnu površinu.

Ako osobe iz stavka 1., 2. i 3. ovog članka ne postupe sukladno navedenim stavcima, komunalni redar rješenjem će im narediti poduzimanje radnja i mjera u svrhu održavanja komunalnog reda. Ako navedene osobe ne postupe po rješenju komunalnog redara izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihov trošak.

Na javnim površinama nije dozvoljeno ostavljati bilo kakav otpad ili ih na druge načine onečišćivati, a osobito se zabranjuje:

1. bacanje ili ostavljanje komunalnog otpada izvan spremnika ili kanta za otpad ili vršenje drugih radnji koje onečišćuju javne površine,
2. odlaganje građevnog i otpadnog građevnog materijala, zemlje, šute, ogrjeva, željeza, lima i sl.,
3. odlaganje glomaznog otpada i ambalaže,
4. ostavljanje vozila bez registarskih tablica, odnosno neregistriranih vozila, prikolica, kamperska vozila i drugih priključnih vozila, olupina vozila, plovila i olupina plovila, vozila oštećenih u sudaru, radnih strojeva i dr.,
5. ispuštanje otpadnih tekućina bilo koje vrste (ulja, kiseline, boje, otpadnih voda i slično),
6. popravak, servisiranje ili pranje vozila, te drugih uređaja i naprava,
7. oštećivanje posuda za odlaganje komunalnog otpada,
8. bacanje ili ostavljanje reklamnih i drugih letaka na javnim površinama,
9. bacanje gorućih predmeta u posude za odlaganje komunalnog otpada,
10. paljenje otpada, lišća i sl.,
11. zagađivanje mora i bacanje otpada i otpadnih tvari na obalu, u more i korita potoka,
12. iz plovila za vrijeme stajanja u luci ispuštati fekalije, ulje, naftu i slično,
13. svako onečišćavanje i umanjivanje funkcije slivnika i oborinskih kanala,
14. obavljanje radnji kojima se onečišćuju javne površine ili propuštanje obavljanja radnji kojima se sprječava onečišćenje javnih površina,
15. neovlašteno premještanje komunalne opreme i uređaja,
16. bacanje životinjskog, medicinskog i drugog opasnog materijala, koji se zbrinjava u skladu s posebnim propisima,
17. odlaganje ili postavljanje bilo kakvih predmeta kojima se ometa redovito korištenje javne površine, odnosno nesmetan prolaz pješaka i vozila,
18. bojanje, crtanje i pisanje po javnim površinama, osim prometne signalizacije koja se vrši sukladno posebnim propisima,
19. pljuvanje i obavljanje nužde,
20. pranje osoba, vozila ili drugih predmeta na javnim vodovodnim uređajima i objektima,
21. korištenje dječjih igrališta i sprava za igru djece protivno njihovoj namjeni,
22. izlaganje i prodavanje predmeta, stvari, poljoprivrednih i drugih proizvoda, bez odobrenja

nadležnog upravnog tijela Općine,

- 23. bilo kakvo nenamjensko korištenje i prenamjena javne površine,
- 24. izvođenje radova bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine,
- 25. puštanje otpadnih i oborinskih voda na javnu površinu na način kojim se ugrožava sigurnost prometa i prolaznika, odnosno vrši drugi oblik onečišćenja.

#### **Članak 46.**

Vlasnici i korisnici objekata dužni su na javnim površinama (izuzev javnoprometnih površina) ispred svojih objekata u širini svoje parcele uklanjati lišće, granje i drugo raslinje iz uličnih kanala za oborinsku odvodnju radi održavanja stalne funkcionalnosti.

Zabranjeno je zatrpavanje i zacjevljivanje otvorenog kanala za oborinsku odvodnju, ili izgradnja kolnog pristupa preko kanala za oborinsku odvodnju bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine.

#### **Članak 47.**

Zabranjeno je na javnoprometnim površinama ispred poslovnih prostora (radnji, prodavaonica, skladišta i slično) odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

Zabranjeno je ispred zgrade i ograde, ili na zgradu i ogradu, odlagati uređaje i predmete koji mogu ozlijediti prolaznike ili im nanijeti neku štetu, te takve predmete i uređaje ostavljati na javnoprometnim površinama.

#### **Članak 48.**

Zabranjeno je dovesti i puštati kućne ljubimce na prostore dječjih igrališta, cvjetnjake ili uređene travnjake, te prirodne i uređene plaže koje su označene znakom zabrane.

Kućni ljubimci mogu se dovesti i puštati na javnim površinama koje su za tu namjenu određene i posebno označene, te na javnim površinama na kojima to nije izričito zabranjeno.

Vlasnik, odnosno posjednik kućnog ljubimca dužan je odmah očistiti javnu površinu koja je onečišćena otpacima njegovog kućnog ljubimca.

Javne površine, prirodne i uređene plaže na kojima je zabranjeno ili dopušteno dovođenje i puštanje kućnih ljubimaca određuje posebnom Odlukom Općinsko vijeće Općine Kolan.

**Članak 49.**

Uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca i način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama propisuje posebnom Odlukom Općinsko vijeće Općine Kolan sukladno posebnim propisima.

**3.1.2. Pomorsko dobro****Članak 50.**

Obalni pojas uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu mora se redovito održavati.

Pravna ili fizička osoba koja obavlja poslove održavanja obalnog pojasa uređenih i prirodnih plaža i zelenih površina uz plažu dužna je iste održavati čistima i urednima, a jednom godišnje, najkasnije do početka travnja, detaljno ih očistiti od krupnih otpadaka na obali i u moru.

Zabranjeno je bacati otpad u more i na morsku obalu.

Obalnim pojasom – prirodnom plažom smatraju se u smislu ove Odluke prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, na kojima nema izgrađenih pratećih objekata.

Obalnim pojasom – uređenom plažom smatraju se prostori namijenjeni kupanju i sunčanju, opskrbljeni određenim higijensko – tehničkim uvjetima.

Čišćenje prirodnih i uređenih plaža obavlja se po potrebi.

Ukoliko plovni objekt masnim otpacima izazove zagađenje morske površine, vlasnik ili korisnik plovnog objekta dužan se usidriti, te pozvati predstavnike Lučke kapetanije Zadar, Ispostava Pag, radi dogovora o čišćenju i odstranjivanju masnih otpadaka s fizičkom ili pravnom osobom, koja je osposobljena za uklanjanje navedenog onečišćenja.

Ispostava Lučke kapetanije, odnosno Županijska lučka uprava Zadar, obvezna je informirati vlasnike plovila o dužnosti održavanja čistoće i reda u lukama, privezištima i općenito na pomorskom dobru.

Zabranjeno je kod pretovara ribe u luci koristiti se vozilom težim od 3,5 tona na dijelovima šetnice i pješačke zone koji su popločani prirodnim kamenom ili drugim pokrovom, osim asfalta.

Zabranjeno je na plovnim objektima u luci ložiti vatru i peći roštilj te time zadimljivati javne površine, odnosno ispuštati štetne mirise (dim, miris roštilja) od navedenih radnji u okoliš.

Za postupanje protivno ovom stavku odgovoran je vlasnik, odnosno korisnik plovnog objekta.

**Članak 51.**

Na prirodnim i uređenim plažama zabranjeno je ostavljati ručnike, rekvizite za plažu i druge stvari osobne namjene bez nadzora u svrhu rezervacije mjesta na plaži.

Stvari iz prethodnog stavka zatečene na prirodnim i uređenim plažama bez njihova vlasnika, odnosno korisnika, smatrat će napuštenima, te mogu biti uklonjene prema nalogu komunalnog redara.

Nadležno tijelo može posebnom Odlukom detaljnije odrediti gospodarenje obalnim pojasom.

#### **Članak 52.**

Komunalni redar u slučaju onečišćenja javne površine izazvanim vremenskim nepogodama ili drugim izvanrednim situacijama, naložiti će pravnoj ili fizičkoj osobi koja obavlja poslove održavanja, odnosno čišćenja, odnosno koncesionaru na pomorskom dobru, izvanredno čišćenje javne površine.

#### **Članak 53.**

Korisnik uređene i prirodne plaže, ako obavlja gospodarsko korištenje ili posebnu upotrebu plaže temeljem koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru sukladno zakonu i ostalim pozitivnim propisima, dužan je poštivati obveze iz koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru.

#### **Članak 54.**

Zabranjeno je bez koncesije ili koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru postavljati pokretne naprave, kioske, reklame, vozila i plovila bez registarskih oznaka.

Korisnik koncesijskog odobrenja, odnosno ugovora o koncesiji na pomorskom dobru, dužan je pridržavati se propisa o sigurnosti plovidbe, zaštite okoliša i reda na pomorskom dobru, te uvažavati značaj pomorskog dobra kao općeg dobra.

U periodu od 10. lipnja do 15. listopada zabranjuje se na pomorskom dobru raditi bilo kakve radove na održavanju plovila.

#### **3.1.3. Javnoprometne površine**

#### **Članak 55.**

Javnoprometne površine treba održavati tako da budu uredne i čiste, te da služe svrsi kojoj su namijenjene.

Javnoprometna površina čisti se u pravilu danju, a pere noću.

Javnoprometnu površinu čisti Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

**Članak 56.**

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javnoprometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti (sipki) materijal moraju imati sanduke i karoserije iz kojih se materijal ne može prosipati niti curiti.

**Članak 57.**

Vozač vozila koji prevozi papir, sjeno, lišće, PVC materijal i drugi rasuti (sipki) teret mora ga prekriti ceradom, gustom mrežom ili na drugi način osigurati da se materijal ne posipa po javnoprometnoj površini.

**Članak 58.**

Za istovar, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanje skela, ograda gradilišta, popravke vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove, može se u opravdanim slučajevima i privremeno, koristiti javnoprometna površina, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

**Članak 59.**

Odobrenje za korištenje javnoprometne površine za radove iz članka 58. ove Odluke izdaje, na zahtjev izvođača ili investitora radova, nadležno upravno tijelo Općine te upravno tijelo, pravna ili fizička osoba koja upravlja javnoprometnom površinom.

Odobrenjem iz stavka 1. ovog članka odredit će se uvjeti, način i vrijeme izvođenja radova.

Uz zahtjev za odobrenje investitor je dužan priložiti akt nadležnog tijela kojim se dokazuje legalnost gradnje.

**Članak 60.**

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 58. ove Odluke, izvođač je dužan poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti.

Za sigurnost radova odgovorni su izvođač i investitor radova solidarno.

**3.1.4. Javne zelene površine****Članak 61.**

Javne zelene površine moraju se redovno održavati, čistiti i uređivati sukladno godišnjem programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine, kojeg donosi Općinsko vijeće te planovima održavanja javnih površina.

Javne zelene površine održava i uređuje pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila tu djelatnost.

### **Članak 62.**

Javne zelene površine kojima ne upravlja Općina moraju održavati i čistiti vlasnici ili korisnici tih površina koji njima upravljaju.

### **Članak 63.**

Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se osobito:

- kosidba trave,
- obnavljanje i rekonstrukcija zapuštenih zelenih površina,
- uklanjanje starih i bolesnih stabala i zamjena novima,
- uklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,
- održavanje posuda s ukrasnim biljem,
- održavanje pješačkih staza, naprava i opreme na javnim zelenim površinama,
- postavljanje zaštitnih ograda na mjestima uništavanja zelenih površina,
- redovito održavanje i zamjenjivanje zaštitnih stupića i ograda,
- održavanje dječjih igrališta,
- obnova uništenog i dotrajalog biljnog materijala,
- rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,
- okopavanje bilja,
- zalijevanje zelenih površina i bilja,
- preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, štetnika i slično,
- gnojidba i folijarno prihranjivanje bilja.
- sadnja i uzgoj biljnih nasada,
- podrezivanje stabala i grmlja,
- okopavanje i plijevljene grmlja i živice,
- održavanje pješačkih putova i naprava na javnoj zelenoj površini (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, košarica za otpatke, popločenja i slično),
- postavljanje ploča s upozorenjima za zaštitu javne zelene površine,
- uređenje i privođenje namjeni neuređenih javnih zelenih površina.



**Članak 64.**

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari športskim i rekreacijskim površinama, park šumama, grobljima, kupalištima i drugim površinama, dužna je organizirati pravilno korištenje tih površina, održavati red i čistoću.

**Članak 65.**

Zabranjeno je na javnim zelenim površinama obavljati bilo kakve radove ili prekopavanja bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine, osim redovnog održavanja tih površina.

**Članak 66.**

Stabla i drugo zelenilo moraju se održavati tako da ne predstavljaju opasnost ili da ne ometaju promet ljudi i vozila na javnim površinama, da ne zaklanjaju svjetlost javne rasvjete i sl.

Ukoliko stabla i drugo zelenilo predstavljaju opasnost ili ometaju promet ljudi ili vozila komunalni redar naredit će rješenjem poduzimanje mjera radi otklanjanja uočenih nedostataka, a može i usmeno narediti hitno uklanjanje nedostataka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka, naložene radnje izvršit će se putem treće osobe, a na trošak vlasnika ili korisnika.

U slučaju usmenog naređenja komunalni redar će sastaviti Zapisnik te ga dostaviti vlasniku odnosno korisniku.

**Članak 67.**

U cilju ukrašavanja ili zaštite javnih površina, nadležno upravno tijelo Općine može izdati odobrenje za postavljanje prikladnih posuda sa ukrasnim biljem.

Postavljene posude s ukrasnim biljem moraju se redovito održavati, što podrazumijeva i sadnju, te zalijevanje ukrasnog bilja, a održava ih pravna ili fizička osoba koja je posude postavila.

Ukoliko se posude s ukrasnim biljem postavljene na javnim površinama ne održavaju u skladu s prethodnim stavkom, naredit će se njihovo uklanjanje.

**Članak 68.**

Na javnim zelenim površinama bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine zabranjuje se:

1. raskopavanje,
2. izgradnja parkirališta i kolnih prilaza, odnosno prenamjena javnih zelenih površina,
3. odlaganje građevinskog i drugog materijala, kontejnera, organizacija gradilišta i sl.,
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, pokretnih naprava, reklama i sl.,
5. postavljanje električnih, telefonskih, toplinskih i drugih vodova,
6. ograđivanje javnih zelenih površina,
7. sadnja ili uklanjanje drveća i grmolikog bilja,
8. kampiranje.

#### **Članak 69.**

Radi očuvanja fonda stabala, orezivanje i sadnja stabala na javnim zelenim površinama, mogu se izvršiti samo uz odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine.

Odobrenjem se iz prethodnog stavka određuje se obujam zamjenske sadnje, biljna vrsta, lokacija i vrijeme.

#### **Članak 70.**

Na javnim zelenim površinama osobito se zabranjuje:

1. zaustavljanje, ostavljanje i vožnja motornih vozila (osim vozila koja se koriste za održavanje javnih zelenih površina i komunalnih uređaja na njima),
2. oštećivanje drveća, grmlja, cvjetnjaka, živica i drugog raslinja, te na drveće lijepiti plakate,
3. brati plodove, rezati i otuđivati grane, listove i cvjetove, otuđivati bilje, te poduzimati i druge neovlaštene zahvate (sadnja bilja i slično),
4. uništavanje, mehaničko oštećivanje, uklanjanje ili premještanje parkovne opreme i pisanje grafita,
5. vezanje bicikla, motora, prikolica, kolica i sl. za drveće, grmlje i parkovnu opremu,
6. odlaganje građevnog materijala, glomaznog otpada, šuta, ulja, boja i dr.,
7. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabla, kao i polaganje podzemnih instalacija na udaljenosti manjoj od dva metra od debla pojedinog stabla bez odobrenja,
8. kopanje i odvoženje zemlje, pijeska, humusa i slično,
9. postavljanje stolova, stolica i slično.
10. uništavanje šahti, rasprskivača, te ostalih nadzemnih dijelova vodonatapnih sustava,
11. šetanje i puštanje kućnih ljubimaca po uređenim javno zelenim površinama i njihovo onečišćenje,

12. loženje vatre i potpaljivanje stabala,
13. nenamjensko korištenje javnih zelenih površina,
14. na bilo koji način onečišćivati i uništavati zelenu površinu, stabla, zasade i parkovnu opremu.

#### **Članak 71.**

Vlasnik, odnosno korisnik, vozila odgovoran je za zaustavljanje i ostavljanje vozila na javnim zelenim površinama.

Vlasnik, odnosno korisnik vozila, odgovoran je za vožnju vozila na javnim zelenim površinama.

Ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, dužan je po primitku obavijesti o počinjenom prekršaju nadležnom upravnom tijelu Općine dostaviti podatke o osobi koja je vozilo koristila u trenutku počinjenja prekršaja, a u protivnom on snosi prekršajnu odgovornost za počinjeni prekršaj.

Vlasnik, odnosno korisnik, vozila dužan je nadoknaditi Općini štetu koju je na javnoj zelenoj površini počinio parkiranjem vozila i to u iznosu koji, prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog dijela javne zelene površine, procijeni pravna osoba kojoj su povjereni poslovi održavanja javnih zelenih površina.

#### **3.1.5. Ostale javne površine**

##### **3.1.5.1. Sportski, rekreacijski i slični objekti**

#### **Članak 72.**

Sportski, rekreacijski, igrališta, dječja igrališta i slični objekti moraju biti uredni i čisti.

Objektima iz stavka 1. upravlja i čisti ih pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila održavanje javnih površina, a na trošak Općine.

Na površinama i objektima iz prethodnog stavka trebaju biti na vidnom mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i sl.

U slučaju da komunalni redar na navedenim objektima utvrdi nedostatke, potrebne popravke ili ih zatekne neuredne naložiti će pravnoj ili fizičkoj kojoj je povjereno upravljanje i održavanje javnih površina da otklone nedostatke.

##### **3.1.5.2. Otvorene tržnice**

#### **Članak 73.**

Tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju se održavati čistima i urednima, te se na istima mora osigurati ispravnost i čistoća opreme i uređaja, urednost nasada i postaviti odgovarajuća opremu za odlaganje otpada, o čemu se brine Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

#### **Članak 74.**

Planom rasporeda i korištenja tržnica određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, te lokacije kontejnera.

#### **Članak 75.**

Tržni red uređuje se pravilnikom kojeg donosi nadležno upravno tijelo Općine.

Tržnim redom posebice se utvrđuje:

- radno vrijeme,
- proizvodi koji se smiju prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda,
- čišćenje i odvoz smeća,

Tržni red mora biti istaknut na vidnom mjestu na prostoru tržnice.

#### **Članak 76.**

Izlaganje ili prodaja poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda izvan prostora tržnica dopušteno je samo uz odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine.

Nadležno tijelo može odrediti prostore za prodaju izvan tržnica tzv. prodaju s klupa, te urediti način njihovog korištenja, upravljanja i održavanja.

#### **Članak 77.**

Nakon isteka radnog vremena tržnice Općina, odnosno ovlaštena pravna ili fizička osoba iz članka 73. ove Odluke, dužna je svakog dana dovesti tržnicu u čisto i uredno stanje.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na tržnicu, na odgovarajući se način primjenjuju i na ribarnicu.

### 3.1.5.3. Groblja

#### Članak 78.

Pravna ili fizička osoba kojoj je Općina povjerila upravljanje grobljima mora ih održavati čistima i urednima.

Održavanje groblja, grobnih mjesta i nadgrobnih spomenika, uvjeti upravljanja i sl., uređuje se posebnom Odlukom Općinskog vijeća.

### 3.1.5.4. Autobusne čekaonice i slični prostori

#### Članak 79.

Vlasnik čekaonice putničkoga autobusnog i drugog prometa, dužan ih je održavati urednima, čistima i ispravnima.

Stajališta javnog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama te se moraju održavati u čistom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem mogućem roku popraviti.

Autotaksi stajališta moraju biti čista i u ispravnom stanju, te se ne smiju koristiti protivno namjeni za koju su određena.

Stajališta iz stavka 2. i 3. ovoga članka održava Općina, odnosno za to ovlaštena pravna ili fizička osoba.

### **3.1.6. Korištenje javnih površina u gospodarske, turističke i druge svrhe**

#### Članak 80.

Javne površine na području Općine koriste se u skladu s njihovom namjenom.

Javne površine se mogu privremeno koristiti za postavljanje: pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, terasa za pružanje ugostiteljskih usluga, pokretnih reklama, zabavnih radnji i cirkusa, ledenica za sladoled i rashladnih vitrina za piće, aparata za kokice i razne slastice, automata za prodaju napitaka, sladoleda, cigareta i slične robe, peći za pečenje plodina, građevinskih skela, kontejnera i slično, pozornica i drugih privremenih građevina i predmeta za potrebe održavanja javnih manifestacija i sajmova, izlaganje robe, održavanje prezentacija radi reklamiranja ili prodaje određenih proizvoda, održavanje javnih skupova, priredbi i manifestacija, organizaciju gradilišta, odlaganje građevinskog materijala i druge namjene.

#### Članak 81.

Zabranjeno je koristiti javne površine za igru i sport, osim ukoliko one nisu za tu svrhu namijenjene.

Javnu površinu uređenu kao dječje igralište i opremu (trampolin, klackalice, njihalice, ljuljačke, penjalice, vrtuljci i slično) dopušteno je koristiti samo dobroj skupini za koju je to namijenjeno.

Na javnim površinama nije dopušteno organiziranje hazardnih igara i igara na sreću, prikupljanje donacija i milodara, bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine.

Zabranjeno je parkove, trgove, parkirališta, travnjake, dječja igrališta, rekreacijske površine, zelene površine, klupe i druga javna mjesta koristiti za ležanje i spavanje.

Zbog opasnosti za sigurnost ljudi i imovine zabranjeno je bez potrebnog odobrenja koristiti pirotehnička sredstva na javnim površinama.

### **Članak 82.**

Zauzimanjem javnih površina ne smije se spriječiti ili onemogućiti korištenje susjednih objekta i javnoprometnih površina, odnosno za zauzimanje javne površine moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. prostor koji ostaje za prolaz pješaka ne smije biti uži od 1 m,
2. zauzimanje javnih površina mora odgovarati propisima o sigurnosti prometa i svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i onemogućiti odvijanje prometa,
3. zauzimanjem javnih površina ne smije se onemogućiti pristup vatrogasnim vozilima, vozilima hitne medicinske pomoći i korištenju hidranta,
4. zauzimanjem se ne smije stvarati prekomjerna buka i dodatno onečišćenje javnih površina,
5. korisnici su dužni zauzete javne površine držati u urednom stanju.

### **Članak 83.**

Korištenje javne površine neće se odobriti podnositelju zahtjeva:

1. ukoliko javna površina ne zadovoljava propisane uvjete za namjenu za koju se traži korištenje,
2. ako ima dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi,
3. ukoliko ne priloži potrebnu dokumentaciju,
4. ako je prethodno koristio javnu površinu suprotno odobrenju, odnosno ako se nije držao uvjeta iz odobrenja, uslijed čega je donesena odluka o ukidanju odobrenja.

### **Članak 84.**

Za korištenje javnih površina plaća se naknada za zakup.

Zakup javnih površina ostvaruje se putem Javnog natječaja za zakup javnih površina Općine Kolan.

Uvjeti i način davanja u zakup javnih površina u vlasništvu Općine Kolan, visina, način određivanja te naplata zakupnine, održavanje i način korištenja zakupljene površine, nadzor korištenja zakupljenih javnih površina, te uvjeti prestanka i otkaza zakupa i ostale odredbe propisuje Općinsko vijeće posebnom Odlukom.

Iznimno od odredbi stavka 2. ovog članka javne površine koje nisu u zakupu mogu se dati u privremeni zakup bez Javnog natječaja (jednodnevni zakupi i sl.) sukladno odredbama Odluke iz stavka 3. ovog članka.

Nadležno upravno tijelo Općine može odobriti korištenja javne površine bez plaćanja naknade i bez javnog natječaja ukoliko se koristi za:

1. održavanje humanitarnih i političkih skupova i manifestacija,
2. održavanje skupova i manifestacija koje organizira ili im je pokrovitelj Općina,
3. obavljanje osnovnih djelatnosti trgovačkih društva u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine,
4. postavljanje uređaja ili opreme od općeg interesa poput poštanskih sandučića, spremnika za otpad, bankomata, naplatnih parking uređaja i sl.

Besplatno korištenje javnih površina trgovačkim društvima u vlasništvu ili većinskom vlasništvu Općine može odobriti nadležno upravno tijelo Općine i u drugim slučajevima, ukoliko ocjeni da je korištenje javne površine od interesa za Općinu.

#### **Članak 85.**

Zabranjuje se zauzimanje javnih površina bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine ili protivno uvjetima utvrđenim odobrenjem.

#### **3.1.7. Postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i sl., na javne površine**

#### **Članak 86.**

Pokretne naprave, kiosci, montažni objekti i druge naprave, te naprave za potrebe javnih manifestacija, postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispunje svrhu i namjenu za koju se koriste.

Naprave i objekti iz stavka 1. ovog članka, mogu se prema svojoj namjeni postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati suvišna buka, nečistoća ili ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i opći izgled toga mjesta, a imajući u vidu sadržaj turističke ponude Općine.

Postavljanjem montažnih objekata i drugih naprava iz stavka 1. ovog članka ne smije se ometati korištenje zgrada ili drugih objekata i ugrožavati sigurnost prometa, te uništavati javne zelene površine.

Smještaj naprava i objekata iz stavka 1. ovog članka u blizini križanja mora odgovarati uvjetima o sigurnosti prometa, te svojim položajem ne smije smanjivati preglednost i odvijanje prometa.

#### **Članak 87.**

Lokacije za postavljanje pokretnih naprava, kioska, terasa, montažnih objekata i sl., na javnim površinama određuju se Planom korištenja i namjene javnih površina koje donosi Općinsko vijeće.

Odobrenje za postavljanje pokretnih naprava i kioska na javnim površinama daje nadležno upravno tijelo Općine, sukladno Planu iz stavka 1. ovoga članka.

Zabranjeno je postavljanje pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog tijela Općine.

Vlasnici pokretnih naprava, kioska, montažnih objekata i slično, moraju ih držati urednima i ispravnima, te redovito čistiti njihov okoliš.

#### **Članak 88.**

Zabranjeno je postavljati na javne površine montažne objekte i druge naprave za potrebe javnih manifestacija bez odobrenju ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog tijela Općine.

#### **Članak 89.**

Na javnim površinama zabranjeno je izlaganje i nuđenje robe na prodaju putem pokretnih prodavača, kao i pružanje marketinških i sličnih usluga bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog tijela Općine.

#### **3.1.8. Postavljanje ugostiteljskih terasa na javnim površinama**

#### **Članak 90.**

Javne površine za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i slično, radi organiziranja otvorenih terasa dodjeljuju se isključivo za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Stalci, police, reklamni panoi i slično, postavljaju se isključivo u okviru odobrene javne površine.

Odobrenje za korištenje javne površine iz stavka 1. ovog članka izdaje nadležno upravno tijelo Općine, sukladno Planom korištenja i namjene javnih površina iz članka 87. ove Odluke.

Odobrenjem iz stavka 3. ovog članka određuje se: lokacija, veličina terase, vrijeme i način korištenja.



Zauzimanje javne površine u svrhu postavljanja ugostiteljske terase mora se obaviti na način:

- da zauzimanje određene javne površine ne ugrožava sigurnost i redovan protok sudionika u prometu,
- da zauzimanje određene javne površine ne sprječava i ne remeti slobodan prolaz vozila javnih službi (hitna pomoć, vatrogasci, policija, komunalna služba i slično.),
- da se podnositelj zahtjeva u prethodnom korištenju iste ili druge javne površine nije ponašao suprotno odredbama propisa o komunalnom redu i javnom redu i miru,
- daje podnositelj zahtjeva kao raniji korisnik iste ili druge javne površine uredno i na vrijeme plaćao sve obveze po osnovi korištenja javne površine i koristio javnu površinu u skladu s uvjetima iz odobrenja,
- da u trenutku podnošenja zahtjeva podnositelj nema dugovanja prema Općini po bilo kojoj osnovi,

#### **Članak 91.**

Vlasnici ili korisnici poslovnih prostora koji koriste javnu površinu, dužni su je održavati čistom i urednom.

Stolovi i stolice, suncobrani kao i ostala oprema na javnoj površini, moraju biti od kvalitetnog materijala, tehnički ispravni i primjereno oblikovani.

Na javnoj površini koju koristi vlasnik ili korisnik poslovnog prostora, nakon isteka radnog vremena nije dopušteno okupljanje, te nuđenje konzumacije hrane i pića.

Vlasnik, korisnik ili odgovorna osoba poslovnog prostora, dužna je poduzimati mjere i radnje u svrhu provedbe odredbi ovog članka.

#### **Članak 92.**

Prilikom montaže tende, suncobrana, štekata i drugih objekata na javnoj površini nije dozvoljeno oštećivanje javne površine.

#### **Članak 93.**

Vlasnik ili korisnik poslovnog prostora dužan je nakon isteka ugovora ili rješenja o korištenju javne površine, ukloniti stolove, stolice i ostalu opremu s javne površine, te istu dovesti u stanje prije korištenja (prijašnje stanje).

Eventualna oštećenja kamenog opločenja od strane korisnika javne površine, isti je dužan popraviti o vlastitom trošku.

U slučaju da korisnik javne površine ne postupi po stavku 1. i 2. ovog članka, Općina će izvršiti radnje iz navedenih stavaka putem treće osobe, te nastali trošak naplatiti od korisnika javne površine.

Na javnoj površini ispred poslovnog prostora nije dopušteno odlagati drvenu, kartonsku i drugu ambalažu, kao i druge neprimjerene predmete i materijal.

#### **Članak 94.**

Uređenje i opremanje javnih površina koje podrazumijeva veće, složenije i obimnije zahvate u prostoru, dopušteno je isključivo uz posebno odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine.

##### **3.1.9. Prigodno uređenje javnih površina**

#### **Članak 95.**

U povodu državnih i drugih blagdana, obljetnica, raznih kulturnih i športskih manifestacija i sličnih događanja, može se organizirati prigodno uređivanje javnih površina.

Prigodno uređivanje javnih površina iz stavka 1. ovoga članka organizira se privremenim postavljanjem objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme, ukrasa, ukrasnih žaruljica, božićnih drvaca i slično.

Za privremeno postavljanje montažnih objekata, uređaja, pokretnih naprava, opreme i slično, na javne površine u svrhu prigodnog blagdanskog uređenja naselja, potrebno je odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine.

Svjetleće žaruljice, ukrasni predmeti bez reklamnih poruka, ukrasna drvca i slično, postavljaju se prema uvjetima i na način koji utvrđuje nadležno upravno tijelo Općine.

Pravna ili fizička osoba koja je postavila predmete iz stavka 2. ovog članka iste je dužna ukloniti u roku navedenom u odobrenju za korištenje javne površine.

##### **3.1.10. Prokopi, istovar i utovar građevinskog materijala, postavljanje skela, kрана i ograda, te ostali građevinski radovi na javnim površinama**

#### **Članak 96.**

Zabranjeno je na javnim površinama obavljati bilo kakve radove bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju nadležnog upravnog tijela Općine.

U slučaju hitnih intervencija komunalnih poduzeća radi saniranja kvarova na vodovodnim, elektroenergetskim i dugim sustavima vitalnim za normalno funkcioniranje Općine ili građana uz prethodnu obavijest moguće je izvršiti prokop javnih površina bez odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine.

Investitor, odnosno izvođač radova, dužan je nakon izvršenih radova na javnim površinama istu vratiti u prvobitno stanje.

Ukoliko investitor, odnosno izvođač radova, ne vrati javnu površinu u prvobitno stanje, Općina ili druga osoba koju Općina za to ovlasti izvršiti će povrat javne površine u prvobitno stanje o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

#### **Članak 97.**

Za prokope, iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevnog materijala, postavu kontejnera za potrebe gradilišta, podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta za sanaciju i rekonstrukciju ili zaštitu od padanja dijelova fasada, popravak vanjskih dijelova zgrada i slične građevinske radove ili gradnju objekta, može se privremeno u opravdanim slučajevima koristiti javne površine i druge površine uz nju, sukladno propisima o gradnji i sigurnosti prometa.

Za obavljanje radova iz prethodnog stavka na javnoj površini i drugim površinama uz nju investitor, odnosno izvođač radova dužan je ishoditi odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine kojim će se utvrditi lokacija, uvjeti i vrijeme trajanja radova, mjere sigurnosti i zaštite, uvjeti saniranja javne površine i slično, te obveza dovođenja javne površine u stanje prije izvođenja radova (prvobitno stanje), potreba izrade elaborata privremene regulacije prometa.

Zahtjev za izdavanje odobrenja iz stavka 2. ovog članka mora sadržavati: opis radova, vrijeme potrebno za obavljanje radova i zauzimanje javne površine, tehničku dokumentaciju o prokopu i dozvole sukladno propisima o gradnji.

Zabranjeno je obavljanje radova iz stavka 1. ovog članka bez odobrenja ili suprotno odobrenju nadležnog upravnog tijela Općine.

#### **Članak 98.**

Nakon ishodovanja odobrenja iz prethodnog članka, te nakon završetka istih, investitor, odnosno izvođač radova dužan je o tome obavijestiti komunalno redarstvo.

#### **Članak 99.**

Prilikom izvođenja radova iz članka 96. i 97. ove Odluke investitor, odnosno izvođač radova, dužan je poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti, te mjere zaštite javne površine. Za sigurnost radova i zaštitu javne površine odgovorni su investitor i izvođač radova solidarno.

#### **Članak 100.**

Pod prokopima se podrazumijevaju radovi na iskopima kanala na javnoprometnim površinama, javnim zelenim površinama.

Radi građenja, rekonstrukcije i održavanja objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, može se vršiti prokop javne površine, privremeno zauzeti javna površina i privremeno ograničiti promet vozila i pješaka.

Za privremenu regulaciju prometa potrebno je izraditi prometni elaborat.

Pod radovima u smislu stavka 1. ovog članka podrazumijevaju se gradnja, rekonstrukcija, sanacija, zamjena ili uklanjanje vodova, objekata i uređaja komunalne i druge infrastrukture, te postavljanje elektroenergetskog i telefonskog priključka na električni i telefonski sustav, kao i priključaka na komunalnu infrastrukturu (opskrba pitkom vodom, odvodnja otpadnih voda i drugo).

### **Članak 101.**

Privremeno korištenje javne površine za podizanje građevinskih skela, kрана i ograda gradilišta i slično za potrebe gradilišta odobrava se na vrijeme do 6 mjeseca, uz mogućnost ponovnog produženja ukoliko to radovi zahtijevaju.

Ako se s radovima na objektu ne započne u roku od sedam dana od dana postavljanja građevinske skele, kрана ili ograde gradilišta, ili ako se na vrijeme duže od 30 dana zaustavi gradnja, investitor, odnosno izvođač radova (podnositelj zahtjeva) dužan je građevinsku skelu, kран ili ogradu gradilišta i drugi materijal odmah ukloniti s javne površine, osim u slučaju da ishodi odobrenje nadležnog upravnog tijela Općine za ostavljanje građevinske skele, kрана i ograda na javnoj površini.

Ako podnositelj zahtjeva ne postupi sukladno stavku 2. ovog članka, komunalni redar naredit će rješenjem investitoru, odnosno izvođaču radova uklanjanje građevinske skele, kрана, ograde gradilišta i drugog materijala putem treće osobe, na trošak investitora, odnosno izvođača.

### **Članak 102.**

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja ne rasipa, da se vreće i otpad ne raznose po javnim površinama, a da se ostali rastresiti materijal na javnim površinama drži u sanducima i ogradama te na odgovarajućoj podlozi (najlon, PVC folije i sl.) kako bi se zaštitila javna površina.

Građevinski materijal mora biti stalno složen, tako da ne sprječava otjecanje oborinskih voda.

Miješanje betona i morta dopušteno je samo u posebnim posudama (miješalicama), te na plastičnim folijama ili limovima.

Prolaz ispod skela investitor, odnosno izvođač građevinskih radova dužan je zaštititi od sipanja i padanja materijala, a uz vodoravnu mora osigurati i okomitu zaštitu.

Skelom ili ogradom zauzeti dio javnoprometne površine mora se propisno označiti i osvijetliti od sumraka do svanuća.

**Članak 103.**

Prigodom izvođenja radova iz članka 96. i 97. ove Odluke, investitor, odnosno izvođač građevinskih radova, dužan je poduzimati mjere sprečavanja onečišćavanja javnih površina, a osobito:

1. čistiti, odnosno osigurati čišćenje javnoprometne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskih i drugih materijala, blata i slično, čije taloženje na javnoprometnim površinama je posljedica izvođenja radova,
2. polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
3. čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini mjesta na kojima se radovi izvode,
4. deponirati građevni materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, te da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

**Članak 104.**

Kod većih zemljanih radova nadležno upravno tijelo Općine odredit će investitoru, odnosno izvođaču građevinskih radova ulice za odvoz i dovoz materijala.

**Članak 105.**

Nakon završetka radova investitor, odnosno izvođač radova, dužan je s javne površine ukloniti sve materijale, opremu i predmete u roku od 3 dana od završetka radova, a oštećenja na javnim površinama otkloniti o svom trošku u roku kojeg mu odredi komunalni redar, te zauzetu javnu površinu vratiti u prvobitno stanje, odnosno u stanje u kakvom je bila prije izvođenja radova.

Investitor, odnosno izvođač radova, dužan je najkasnije 24 sata nakon završetka radova i uklanjanja materijala i opreme s korištene javne površine, obavijestiti komunalno redarstvo da mu zauzeta javna površina više nije potrebna.

Komunalni redar pregledat će korištenu javnu površinu i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje naredit će investitoru, odnosno izvođaču radova, da o vlastitom trošku dovede korištenu javnu površinu u prvobitno stanje.

Ukoliko izvođač, odnosno investitor, ne postupi po rješenju iz prethodnog stavka korištena javna površina dovest će se u prvobitno stanje putem treće osobe, a o trošku investitora, odnosno izvođača radova.

### Članak 106.

Investitor, odnosno izvođač građevinskih radova, dužan je višak zemlje od iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije.

Određivanje lokacije deponija odrediti će Općinsko vijeće sukladno prostornim mogućnostima.

Nakon što nadležno komunalno društvo stavi u funkciju predviđena odlagališta-deponije, izvođač radova dužan je najkasnije u roku od 10 dana od dana započinjanja izvođenja radova javiti se istom radi dogovora oko odlaganja svih vrsta otpada nastalog izvođenjem građevinskih radova.

Komunalni redar će po početku izvođenja radova izići na gradilište, te naložiti investitoru/izvođaču da otpad, koji će nastajati tijekom izvođenja radova i opremanja, preda davatelji javne usluge ili nadležnom oporabitelju otpada.

Zabranjeno je odlagati zemlju od iskopa, otpadni građevinski materijal i sav ostali otpad s gradilišta izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu.

Izvođač radova dužan je najkasnije u roku od 10 dana od dana započinjanja izvođenja radova javiti se nadležnom komunalnom poduzeću radi preuzimanja odgovarajućeg spremnika za odlaganje miješanog komunalnog otpada (i drugih vrsta otpada koje sakuplja nadležno komunalno poduzeće) nastalog na gradilištu, ili s komunalnim poduzećem dogovoriti preuzimanje istog.

### Članak 107.

Ako se javna površina upotrebljava za iskrcaj i ukrcaj rastresitog materijala (šuta i slično) na njoj se smije složiti samo onoliko materijala koliko se može odvesti u tijeku jednog dana.

Zabranjeno je uz drveće na javnoj površini odlagati građevinski materijal, šutu, glomazni i drugi otpad.

### Članak 108.

Iskrcaj i ukrcaj robe i materijala mora se obavljati ponajprije izvan javnih površina.

U opravdanim slučajevima, kao npr. radi nedostatka prostora ili kolnog ulaza i slično, iskrcaj i ukrcaj robe i materijala mogu se privremeno obaviti na javnoprometnim površinama, osim na mjestima na kojima je to izričito zabranjeno.

Ako se iznimno, roba i materijal moraju iskrcati na javnoprometnu površinu, tada se moraju složiti tako da se ne ometa cestovni i pješaćki promet i moraju se odmah ukloniti.

## **3.2. Građenje građevina koje se prema posebnim propisima grade bez građevinske dozvole i glavnog projekta**

**Članak 109.**

Jednostavne i druge građevine i radovi koji se mogu graditi, odnosno izvoditi bez građevinske dozvole u skladu s glavnim projektom i bez glavnog projekta, građevine koje se mogu uklanjati bez projekta uklanjanja te se propisuje obveza prijave početka građenja i stručni nadzor građenja tih građevina, odnosno izvođenja radova, propisane su Zakonima i Pravilnicima koji uređuju gradnju.

U projektiranju i građenju građevina te izvođenju radova iz stavka 1. ovoga članka investitor, projektant i izvođač dužni su pridržavati se svih propisa i pravila struke koji se odnose na njihovo građenje te se iste ne smiju projektirati, graditi, odnosno izvoditi ako je to zabranjeno prostornim planom ili na drugi način protivno prostornom planu.

Komunalni redar ovlašten je uklanjati građevine iz stavka 1. ovog članka koje se izvode protivno prostornom planu ili su zabranjene prostornim planom sukladno ovlastima koje su date komunalnim redarima prema Zakonu o građevinskoj inspekciji te drugim podzakonskim aktima.

**4. UVJETI KORIŠTENJA JAVNIH PARKIRALIŠTA, JAVNIH GARAŽA, NERAZVRSTANIH CESTA I DRUGIH POVRŠINA JAVNE NAMJENE ZA PARKIRANJE VOZILA****Članak 110.**

Na području Općine javnoprometne površine koriste se za zaustavljanje i parkiranje vozila samo ako su iste posebnim propisima i odgovarajućom prometnom signalizacijom određene za tu namjenu.

Na području Općine zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje autobusa i kamiona koristiti javnoprometne površine koje nisu određene za tu namjenu.

Zaustavljanje i parkiranje autobusa iz stavka 2. ovog članka može se obavljati na autobusnom kolodvoru ili na za to određenim drugim mjestima.

Na području Općine zabranjeno je za zaustavljanje i parkiranje vozila koristiti javnoprometne površine koje nisu označene prometnom signalizacijom kao javno parkiralište.

Na javnim površinama ne smiju se ostavljati vozila koja se zbog dotrajalosti ne upotrebljavaju u prometu (oštećena u sudaru, neregistrirana, neispravna i slično).

Zabranjuje se koristiti javne površine: trgove, šetnice, nogostupe, pješačke zone, staze, obalne putove i pristaništa, za zaustavljanje, parkiranje i kretanje vozila.

Zabrana iz prethodnog stavka ne odnosi se na vozila s posebnim odobrenjem nadležnog upravnog tijela Općine.

Uređenje prometa na području Općine Kolan propisuje Općinsko vijeće posebnom Odlukom.

## **5. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE POVRŠINA JAVNE NAMJENE**

### **5.1. Sakupljanje, odvoz i postupanje sa skupljenim komunalnim otpadom**

#### **Članak 111.**

Na području Općine poslove skupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada obavlja pravna ili fizička osoba kojoj Općinsko vijeće dodjeljuje obavljanje djelatnosti (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge).

Vlasnici ili korisnici zgrada, stanova, poslovnih ili drugih prostorija, kao proizvođači otpada na području Općine Kolan (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge) dužni su koristiti usluge sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada na način i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom, propisima davatelja usluge i drugim zakonskim propisima i podpropisima.

#### **Članak 112.**

Korisnici usluge dužni su otpad odlagati u postavljene posude za odlaganje otpada prema kategorijama otpada.

Korisnici usluge dužni su za skupljanje, odvoz i odlaganje komunalnog otpada plaćati naknadu Davatelju usluge.

Naknadu za uslugu sakupljanja, odvoza i odlaganja komunalnog otpada određuje Davatelj usluge uz suglasnost Općine.

U izvršavanju obveze iz stavka 2. ovog članka Korisnici usluga dužni su poštivati pravila o načinu odlaganja komunalnog otpada.

Svi Korisnici usluge odvoza komunalnog otpada dužni su posjedovati vlastite spremnike ili posjedovati zajedničke spremnike za mješani komunalni otpad, biorazgradivi otpad i reciklabilni otpad (staklo, plastika, metal i papir).

Trošak nabavke spremnika za biorazgradivi otpad, reciklabilni otpad, spremnika na javnim površinama i raciklažnog dvorišta snosi Općina Kolan.

Korisnici usluge dužni su pažnjom dobrog gospodara voditi brigu o ispravnosti spremnika koje im se daje na korištenje te u slučaju oštećenja snose troškove popravka i nabavke novih spremnika.

Svi Korisnici usluge moraju imati mogućnost predaje i odlaganja reciklabilnog otpada, tekstila, i opasnog otpada putem spremnika na javnoj površini i raciklažnih dvorišta koje je dužna osigurati Općina putem Davatelja usluge.

Kapacitet spremnika određuju Davatelj usluge i Općina posebnim Odlukama i propisima.



**Članak 113.**

Na području Općine komunalni otpad se sakuplja, odvozi i odlaže organizirano, prema utvrđenom rasporedu.

Davatelj usluge utvrđuje raspored odvoza komunalnog otpada na području Općine, o kojem je na prikladan način obavezan obavijestiti Korisnike usluge.

Suglasnost na raspored odvoza komunalnog otpada daje Općina.

**Članak 114.**

Korisnici usluge, posude za komunalni otpad, moraju u pravilu držati na vlastitom zemljištu i održavati ih u čistom i urednom stanju.

Ako mjesto na kojem se nalazi posuda za komunalni otpad nije u vlasništvu Korisnika usluge, isto mora biti ograđeno i mora se održavati u čistom i urednom stanju.

Suglasnost za smještaj posuda za komunalni otpad (kontejnera i slično) na mjestu iz prethodnog stavka daje nadležno upravno tijelo Općine.

Zabranjeno je postavljati posude za komunalni otpad (kontejnere i slično) na mjestu iz stavka 2. ovog članka bez suglasnosti iz prethodnog stavka.

Davatelj usluge dužan je prati posude za komunalni otpad (kontejnere) koje se nalaze na mjestu koje nije u vlasništvu Korisnika usluge, te vršiti dezinfekciju i dezinsekciju, najmanje dva puta godišnje, a po potrebi i češće.

**Članak 115.**

Posude za komunalni otpad postavljaju se tako da svojim položajem i smještajem što bolje ispune svrhu za koju se koriste.

Posude za otpad mogu se postavljati samo na onim mjestima na kojima se zbog toga neće stvarati nečistoća, ometati promet, te na onim mjestima na kojima se neće umanjiti estetski i izgled ulice ili okoline.

Korisnici usluga odvoza komunalnog otpada dužni su pažljivo puniti posude za odlaganje komunalnog otpada tako da se otpad ne rasipa po njima ili oko njih.

**Članak 116.**

Svako onečišćenje prouzročeno odvozom komunalnog otpada dužan je otkloniti Davatelj usluge.

Radnici koji iznose i odvoze komunalni otpad dužni su rukovati posudama za komunalni otpad tako da se komunalni otpad ne rasipa, da se ne diže prašina, te da se posude za otpad, kao ni dijelovi građevina ne oštećuju.

#### **Članak 117.**

Posude za odlaganje komunalnog otpada moraju imati ispravne poklopce, koje su Korisnici usluge nakon odlaganja, odnosno radnici koji skupljaju i odvoze komunalni otpad nakon utovara, dužni zatvoriti, a posudu vratiti na mjesto s kojeg su je uzeli.

Posude za odlaganje komunalnog otpada nije dozvoljeno pretrpavati otpadom na način da se time otežava zatvaranje posude.

Zabranjeno je odlaganje otpada izvan posuda za otpad.

#### **Članak 118.**

Zabranjeno je prebiranje po otpadu i odnošenje otpada ili dijelova otpada iz posuda za otpad, na način da se pri tom otpad rasipa oko posude za otpad i onečišćuje javna površina.

U posude za odlaganje standardnog komunalnog otpada nije dozvoljeno odlagati krupni otpad, žeravicu, vrući pepeo, tekuće i polutekuće tvari, građevinski materijal ili građevinski otpad, leševe životinja, električne baterije, akumulatore, auto gume, granje, smeće iz vrta, otpad iz klaonica i mesnica, opasni i tehnološki otpad.

Posude za otpad zabranjeno je oštećivati, po njima crtati i pisati (šarati), te ih premještati sa postavljenog mjesta.

#### **Članak 119.**

Nije dozvoljeno parkirati vozila na način da se onemogućí pristup specijalnom vozilu za odvoz otpada ili na drugi način onemogućí odvoz otpada.

#### **Članak 120.**

U svezi prikupljanja i odvoza komunalnog otpada Korisnici usluge dužni su provoditi naputke Davatelja usluge.

Na području Općine komunalni otpad se ne smije zakopavati, niti spaljivati osim spaljivanja korova i zelenog otpada na zemljištima u vlasništvu privatnih osoba.

#### **Članak 121.**

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada (bijela tehnika, dijelovi namještaja, građevinski otpad, madraci i sl.) protivno rasporedu odvoza Davatelja usluge.

Odlaganje krupnog otpada pored posuda za kućni otpad moguće je u dane kad je od strane Davatelja usluge organizirano odvoženje krupnog otpada.

Zabranjeno je odlagati krupni otpad na nogostupe i druge javne površine, kao i površine koje neposredno graniče s javnim površinama.

#### **Članak 122.**

Davatelj usluge dužan je u reciklažnom dvorištu osigurati zakonom predviđene uvjete za odlaganje krupnog otpada.

#### **Članak 123.**

Reciklažno dvorište predstavlja fiksno mjesto namijenjeno izdvojenom odlaganju raznih vrsta otpadnih tvari koje nastaju u domaćinstvu, a formira se u prostoru prihvata otpada od strane Davatelja usluge.

U reciklažnim dvorištima odlaže se:

- papir svih vrsta,
- otpadno staklo,
- otpadno željezo i druge vrste metala (MET ambalaža),
- otpadne baterije i akumulatori,
- stari lijekovi,
- otpadna ulja,
- biološki razgradivi otpad,
- otpadna plastika (PET tvrdi , PET ambalaža)
- auto gume,
- stiropor,
- elektronika i elektronički otpad,
- ostali krupni otpad (dijelovi namještaja, madraci i slično),
- ostali otpad.

**Članak 124.**

Davatelj usluge ima isključivo pravo raspolaganja s otpadom odloženim u spremnike i reciklažna dvorišta, te postupati na način sukladno zakonu.

Davatelj usluge dužan je redovito prazniti kontejnere-spremnike na zelenim otocima i u reciklažnim dvorištima, te s prikupljenim uporabnim otpadom postupati u skladu sa zakonom.

Oštećene spremnike na zelenim otocima Davatelj usluge u obvezi je zamijeniti novima u što kraćem roku.

**5.2. Uklanjanje snijega i leda****Članak 125.**

Snijeg i led se obvezno uklanjaju s javnoprometnih površina i krovova zgrada uz javno prometne površine.

Snijeg se s javnoprometnih površina uklanja kad napada do visine od 5 cm, a ako pada neprekidno, mora se uklanjati više puta tijekom dana.

Snijeg i led sa krovova zgrada se uklanja kad postoji opasnost odronjavanja i ugrožavanja sigurnosti prolaznika.

Led se s javnoprometnih površina uklanja čim nastane.

**Članak 126.**

Snijeg i led s javnoprometnih površina (osim državnih, županijskih i lokalnih cesta) na području Općine dužan je ukloniti tvrtka u čijoj su nadležnosti poslovi čišćenja javnih površina, uz pomoć DVD-a Kolan.

**Članak 127.**

Snijeg i led s državnih, županijskih i lokalnih cesta na području Općine dužne su ukloniti ustanove koje upravljaju navedenim cestama.

Snijeg i led s kolodvora, javnih parkirališta, športskih objekata i sličnih prostora dužna je ukloniti fizička ili pravna osobe koja upravlja tim površinama, odnosno koja obavlja poslovnu djelatnost.

Snijeg i led s nogostupa ispred stambenih objekata, zgrada, poslovnih prostora ili neizgrađenog građevinskog zemljišta, dužan je ukloniti njihov vlasnik, odnosno korisnik i to u cijeloj dužini čestice zemljišta bez obzira koji je dio te čestice izgrađen.

Snijeg i led s nogostupa uz kioske i pokretne naprave dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik kioska ili pokretne naprave.

Snijeg i led s nogostupa uz otvorene terase i s otvorenih terasa ugostiteljskih objekata dužan je ukloniti vlasnik, odnosno korisnik ugostiteljskog objekta.

Uklanjanje snijega i leda s nogostupa mora se obavljati na način da se osigura siguran i nesmetan prolaz pješaka, u širini od najmanje 1,0 metar, osim ako nogostup nije uži.

Nije dozvoljeno čišćenje nogostupa, tako da se snijeg i led odlažu na očišćeni kolnik i slivnike kanalizacije.

### **Članak 128.**

Ako osobe iz članka 134. i 135. ove Odluke ne uklone snijeg i led, komunalni redar ostaviti će im obavijest da u roku od 12 sati uklone snijeg i led.

Ako osobe iz stavka 1. ovoga članka ne postupe po obavijesti komunalnog redara, Općina će ukloniti snijeg i led putem treće osobe na odgovornost i trošak osoba iz stavka 1. ovoga članka.

### **Članak 129.**

Osobe iz članka 134. i 135. ove Odluke odgovaraju za štetu nastalu zbog nečišćenja snijega i leda osobi koja je zbog toga pretrpjela štetu.

### **Članak 130.**

Javnoprometne površine mogu se, radi sprečavanja nastanka leda i sprečavanja klizanja, posipati solju ili drugim odgovarajućim materijalom.

Osoba koja obavlja uklanjanje snijega i leda s javnoprometne površine dužna je osigurati da se sol ili drugi odgovarajući materijal kojim je posipana javnoprometna površina, ukloni u roku od jednog dana od dana otapanja snijega i leda.

### **Članak 131.**

Vlasnici ili korisnici zgrada uz javnoprometnu površinu, koji su kosinom krova okrenuti prema javnoj prometnoj površini, dužni su osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova.

U slučaju da nisu u mogućnosti osigurati uklanjanje snijega i leda s takvog krova, obvezni su na svakom kraju građevine postaviti zapreku s vidljivim i čitkim znakom upozorenja na prijeteću opasnost.

### **5.3. Uklanjanje protupravno postavljenih predmeta**

#### **Članak 132.**

Predmeti, naprave i objekti postavljeni na javne površine, te na površine i objekte u vlasništvu drugih osoba suprotno odredbama ove Odluke, smatraju se protupravno postavljenim napravama i objektima i moraju se ukloniti.

#### **Članak 133.**

Vlasniku, odnosno korisniku, protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta komunalni redar naredit će rješenjem njegovo uklanjanje.

Ako vlasnik, odnosno korisnik, protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na odgovornost i trošak vlasnika, odnosno korisnika ili se vlasnika, odnosno korisnika na izvršenje može prisiljavati novčanim kaznama.

#### **Članak 134.**

U slučaju potrebe hitnog oslobađanja javne površine od protupravno postavljenog ili ostavljenog predmeta, naprave i objekta, radi osiguranja javnog reda i sigurnosti, te otklanjanja neposredne opasnosti za život i zdravlje ljudi ili imovinu veće vrijednosti, komunalno redarstvo može uz pomoć odgovarajućih službi, takve predmete, naprave i objekte odmah ukloniti s javne površine, te rješenjem obvezati vlasnika, odnosno korisnika da u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja preuzme predmet, napravu i objekta uz prethodno plaćanje troškova postupka, prijevoza, čuvanja i drugih troškova, ako ih je bilo.

#### **Članak 135.**

Ukoliko je vlasnik ili korisnik protupravno postavljenog predmeta, naprave i objekta nepoznat, nalog za uklanjanje oglasit će se na oglasnoj ploči Općine, u skladu s odredbama Zakona o općem upravnom postupku.

Uklonjeni predmet, napravu ili objekt vlasnik će preuzeti po namirenju troškova čuvanja, prijevoza i drugih troškova, ako ih je bilo.

#### **Članak 136.**

Ako obaviješteni vlasnik ili korisnik ne preuzme uklonjen predmet, napravu ili objekt u roku od 30 dana, ili ako vlasnik ili korisnik nije poznat ili ga nije bilo moguće obavijestiti u dva pokušaja, s uklonjenim predmetom, napravom ili objektom postupit će se po propisima koji uređuju postupanje s napuštenim stvarima.

#### **Članak 137.**

Ako predmet, naprava ili objekt koji je postavljen na javnu površinu temeljem odobrenja nadležnog upravnog tijela Općine ima nedostatke ili oštećenja ili nije postavljen sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će vlasniku odnosno korisniku, uklanjanje nedostataka ili oštećenja, odnosno njegovo postavljanje sukladno odobrenju.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta u ostavljenom roku ne ukloni nedostatke ili oštećenja ili ne postavi predmet, napravu ili objekt sukladno odobrenju, komunalni redar naredit će njegovo uklanjanje s javne površine, o trošku vlasnika odnosno korisnika.

#### **Članak 138.**

Kad je za postavljanje predmeta, naprava i objekata na javnu površinu propisana ili ugovorena obveza plaćanja poreza i drugih naknada u korist Općine, a njihov vlasnik ili korisnik kao obveznik uplate poreza i naknada ne podmiri svoju obvezu u roku od 30 dana od dana dospijeca, komunalni redar narediti će rješenjem uklanjanje postavljenog predmeta, naprave ili objekte s javne površine, po isteku roka od osam dana od izrečene pisane opomene.

Ako vlasnik ili korisnik predmeta, naprave ili objekta ne postupi po rješenju komunalnog redara iz prethodnog stavka, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na trošak vlasnika, odnosno korisnika.

#### **Članak 139.**

Korisniku javne površine koji u roku važenja odobrenja ili ugovora za korištenje javne površine, dva puta povrijedi odredbe ove Odluke, uskratit će se daljnje korištenje javne površine, na način da će mu se ukinuti odobrenje za korištenje javne površine, odnosno raskinuti ugovor o korištenju javne površine, te će mu se narediti uklanjanje svih predmeta, naprava i objekata koji se nalaze na javnoj površini.

#### **Članak 140.**

Povrede odredbi ove Odluke od strane korisnika javne površine dokazuju se zapisnicima komunalnog redarstva.

**Članak 141.**

Komunalni redar naredit će vlasniku vozila koje se ne koristi u prometu (zbog dotrajalosti, oštećeno u sudaru, neregistrirano, neispravno i slično), kao i vlasniku kamperskog vozila, lake teretne prikolice i drugih priključnih vozila, plovnog objekta i olupine plovnog objekta, koji se nalaze na javnoj površini da u roku od tri dana ukloni vozilo s javne površine.

Ako komunalni redar ne utvrdi tko je vlasnik vozila iz stavka 1. ovoga članka, ostavit će na vozilu obavijest vlasniku da ga ukloni s javne površine u roku od tri dana.

Ako vlasnik vozila ne postupi po nalogu komunalnog redara, vozilo će biti uklonjeno putem treće osobe, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Prisilno uklonjeno vozilo odvozi se na odgovarajuće odlagalište, o čemu je komunalno redarstvo, ako je to moguće, dužno obavijestiti vlasnika.

Ako vlasnik vozila ne preuzme vozilo u roku od osam dana od dana primitka obavijesti i ne podmiri troškove uklanjanja i čuvanja (skladištenja) vozila, vozilo će biti prodano na javnoj dražbi.

Iznimno od stavka 4. ovoga članka, neispravno vozilo koje vlasnik ne ukloni s javne površine, a u takvom je stanju da nije za popravak, bit će na vlasnikov trošak odmah odvezeno na reciklažu.

**Članak 142.**

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila ostavljenog na javnoj zelenoj površini preko fizičke osobe obrtnika ili pravne osobe kojoj je Općina to povjerila, a na trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila bez registarskih pločica parkiranog na javnoj površini, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je to Općina povjerila, a na odgovornost i trošak vlasnika vozila.

Komunalni redar naložit će uklanjanje i premještanje vozila koje onemogućuje pristup vozilu za otpad do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, preko pravne osobe ili fizičke osobe obrtnika kojoj je Općina to povjerla, a na odgovornost i trošak vlasnika.

**Članak 143.**

Reklame koje su postavljene bez odobrenja, odnosno suprotno odobrenju, ili po odobrenju kojem je istekao rok, odmah će se ukloniti.

Reklame će se ukloniti posredstvom komunalnog redarstva ili putem treće osobe, a o trošku vlasnika.

**Članak 144.**



U postupku uklanjanja protupravno postavljenih predmeta, naprava i objekata na javnoj površini, pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja, može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje,
- 50,00 kuna dnevno po m<sup>2</sup> površine za skladištenje.

## **6. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA**

### **Članak 145.**

Nadzor nad provedbom komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja komunalno redarstvo.

Poslove komunalnog redarstva obavljaju komunalni i prometni redari.

Pri obavljanju poslova i zadataka komunalni i prometni redari moraju imati službenu iskaznicu i značku, a mogu imati i posebnu službenu odoru i posebne oznake na odori.

Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznica, znački, izgled odore i oznake na njoj, utvrđuje načelnik Općine posebnim aktom.

### **Članak 146.**

Pravna osoba, fizička osoba obrtnik i fizička osoba, dužne su komunalnom redaru u provedbi njegovih ovlasti omogućiti nesmetano obavljanje nadzora i pristup do mjesta postupanja (prostorija, objekata, zemljišta, naprava i uređaja), dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti o predmetima uredovanja.

U cilju uspostavljanja komunalnog reda i zaštite imovine Općine komunalni redar može poduzimati odgovarajuće mjere u zajedništvu s nadležnim državnim i drugim tijelima, odnosno zaštitarskim tvrtkama.

Komunalni redar u provedbi nadzora može zatražiti pomoć nadležne policijske uprave.

### **Članak 147.**

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je fizičkim osobama, fizičkim osobama obrtnicima i osobama koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost, te pravnim osobama:

- rješenjem narediti mjere i radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,

- rješenjem narediti uklanjanje protupravno postavljenih predmeta, naprava, objekata, uređaja, reklama i drugo,
- rješenjem zabraniti obavljanje radova,
- rješenjem zabraniti uporabu komunalnih objekata, uređaja i naprava, ukoliko postoje nedostaci, sve dok se oni ne uklone,
- rješenjem narediti vraćanje javne površine u prvobitno stanje,
- naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja,
- izdati obavezni prekršajni nalog i izreći novčanu kaznu,
- podnijeti optužni prijedlog radi pokretanja prekršajnog postupka.

#### **Članak 148.**

Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba upravnom tijelu Zadarske županije nadležnom za poslove komunalnog gospodarstva, u roku od 15 (petnaest) dana od dana primitka rješenja.

Žalba uložena nadležnom tijelu iz prethodnog stavka ne odgađa izvršenje rješenja.

Ako pravne osobe, fizičke osobe obrtnici, osobe koje obavljaju drugu samostalnu djelatnost i fizičke osobe, ne postupe po rješenju komunalnog redara, izvršenje rješenja provest će se putem treće osobe na njihovu odgovornost i trošak ili se izvršenika na postupanje može prisiljavati novčanim kaznama sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

#### **Članak 149.**

Za sve postupke komunalnog redara kojima je Rješenjem naređeno uklanjanje, uređenje, čišćenje ili drugo postupanje uz izvršavanje rješenja putem treće osobe, izvršenika se na izvršavanje rješenja može prisiljavati novčanim kaznama sukladno Zakonu o općem upravnom postupku.

Za prekršaje propisane ovom Odlukom komunalni redar može od počinitelja prekršaja naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja u visini polovice propisanog minimuma novčane kazne, ako je prekršaj utvrdio obavljanjem nadzora u okviru svoje nadležnosti, neposrednim opažanjem, uporabom tehničkih uređaja, te pregledom vjerodostojne dokumentacije.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 2. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije u trenutku kada je zatečen na mjestu počinjenja prekršaja u mogućnosti platiti novčanu kaznu, a istu plati u roku od tri dana, te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Smatrat će se da je novčana kazna iz stavka 2. ovog članka naplaćena na mjestu počinjenja prekršaja ako počinitelj prekršaja nije utvrđen u trenutku počinjenja prekršaja ili nije zatečen na mjestu počinjenja prekršaja, a novčanu kaznu plati u roku od tri dana od primitka obavijesti o prekršaju te dokaz o izvršenoj uplati dostavi komunalnom redarstvu.

Usmeno izrečenu novčanu kaznu prema uvjetima stavka 2. ovoga članka komunalni redar naplatiti će od počinitelja prekršaja, uz izdavanje potvrde o tome, a bez izdavanja obaveznog prekršajnog naloga.

Ako počinitelj prekršaja, sukladno stavku 2., 3. i 4. ovoga članka, plati izrečenu novčanu kaznu, neće se voditi prekršajni postupak, izrečena novčana kazna se ne unosi u prekršajnu evidenciju, a počinitelj prekršaja se ne smatra osobom osuđenom za prekršaj.

#### **Članak 150.**

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, komunalni redar izdat će mu obavezni prekršajni nalog s uputom da novčanu kaznu mora platiti u roku od osam dana od dana pravomoćnosti obaveznog prekršajnog naloga.

Obaveznim prekršajnim nalogom osim novčane kazne može se izreći i paušalna svota troška izdavanja obaveznog prekršajnog naloga u iznosu do 200,00 kuna.

Novčana kazna smatrat će se u cjelini plaćenom ako počinitelj prekršaja, u roku iz stavka 1. ovog članka plati dvije trećine izrečene novčane kazne.

#### **Članak 151.**

Komunalno redarstvo dužno je voditi evidenciju o počiniteljima prekršaja, te izrečenim novčanim kaznama, bilo da su iste naplaćene ili nenaplaćene.

### **7. KAZNE NE ODREDBE**

#### **Članak 152.**

Novčanom kaznom u iznosu od 4000,00 do 10000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. postupi protivno članku 4. Odluke,
2. postupi protivno članku 5. Odluke,
3. postupi protivno članku 6. Odluke,
4. postupi protivno članku 7. Odluke,
5. postupi protivno članku 8. Odluke,
6. postupi protivno članku 9. Odluke,

7. postupi protivno članku 10. Odluke,
8. postupi protivno članku 11. Odluke,
9. postupi protivno članku 12. Odluke,
10. postupi protivno članku 14. Odluke,
11. postupi protivno članku 15. Odluke,
12. postupi protivno članku 16. Odluke,
13. postupi protivno članku 17. Odluke,
14. postupi protivno članku 19., stavak 3. Odluke,
15. postupi protivno članku 21. Odluke,
16. postupi protivno članku 22. Odluke,
17. postupi protivno članku 23. Odluke,
18. postupi protivno članku 24. Odluke,
19. postupi protivno članku 25., stavak 1. Odluke,
20. postupi protivno članku 26. Odluke,
21. postupi protivno članku 28. Odluke,
22. postupi protivno članku 30. Odluke,
23. postupi protivno članku 31. Odluke,
24. postupi protivno članku 32. Odluke,
25. postupi protivno članku 33. Odluke,
26. postupi protivno članku 37. Odluke,
27. postupi protivno članku 38. Odluke,
28. postupi protivno članku 40. Odluke,
29. postupi protivno članku 43. Odluke,
30. postupi protivno članku 45. Odluke,
31. postupi protivno članku 46. Odluke,
32. postupi protivno članku 47. Odluke,
33. postupi protivno članku 48. Odluke,
34. postupi protivno članku 50. Odluke,
35. postupi protivno članku 51. Odluke,
36. postupi protivno članku 53. Odluke,
37. postupi protivno članku 54. Odluke,
38. postupi protivno članku 56. Odluke,
39. postupi protivno članku 57. Odluke,
40. postupi protivno članku 59. Odluke,
41. postupi protivno članku 60. Odluke,
42. postupi protivno članku 61. Odluke,
43. postupi protivno članku 62. Odluke,
44. postupi protivno članku 64. Odluke,
45. postupi protivno članku 65. Odluke,
46. postupi protivno članku 66. Odluke,
47. postupi protivno članku 68. Odluke,
48. postupi protivno članku 69. Odluke,
49. postupi protivno članku 70. Odluke,
50. postupi protivno članku 71. Odluke,
51. postupi protivno članku 76. Odluke,
52. postupi protivno članku 77. Odluke,
53. postupi protivno članku 78. Odluke,
54. postupi protivno članku 79. Odluke,
55. postupi protivno članku 81. Odluke,
56. postupi protivno članku 82. Odluke,
57. postupi protivno članku 85. Odluke,

58. postupi protivno članku 86. Odluke,
59. postupi protivno članku 87. Odluke,
60. postupi protivno članku 88. Odluke,
61. postupi protivno članku 89. Odluke,
62. postupi protivno članku 90. Odluke,
63. postupi protivno članku 91. Odluke,
64. postupi protivno članku 92. Odluke,
65. postupi protivno članku 93. Odluke,
66. postupi protivno članku 94. Odluke,
67. postupi protivno članku 95. Odluke,
68. postupi protivno članku 96. Odluke,
69. postupi protivno članku 97. Odluke,
70. postupi protivno članku 102. Odluke,
71. postupi protivno članku 103. Odluke,
72. postupi protivno članku 106. Odluke,
73. postupi protivno članku 107. Odluke,
74. postupi protivno članku 108. Odluke,
75. postupi protivno članku 109. Odluke,
76. postupi protivno članku 110. Odluke,
77. postupi protivno članku 111. Odluke,
78. postupi protivno članku 112. Odluke,
79. postupi protivno članku 114. Odluke,
80. postupi protivno članku 117. Odluke,
81. postupi protivno članku 118. Odluke,
82. postupi protivno članku 119. Odluke,
83. postupi protivno članku 120. Odluke,
84. postupi protivno članku 121. Odluke,
85. postupi protivno članku 127. Odluke,
86. postupi protivno članku 128. Odluke,
87. postupi protivno članku 130. Odluke,
88. postupi protivno članku 131. Odluke.

#### **Članak 153.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 do 2.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 152. ove Odluke odgovorna osoba u pravnoj osobi.

#### **Članak 154.**

Novčanom kaznom u iznosu od 2.000,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaje iz članka 152. ove Odluke fizička osoba obrtnik i osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost, koja počini prekršaj u vezi obavljanja njezina obrta ili druge samostalne djelatnosti.

**Članak 155.**

Novčanom kaznom u iznosu od 1000,00 do 2.000,00 kn kaznit će se fizička osoba ako počini prekršaj iz članka 152. ove Odluke.

**Članak 156.**

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kn kaznit će fizička osoba –roditelj, odnosno staratelj djeteta koje je počinilo prekršaj iz članka 152. ove Odluke, ako je propustio dužnost staranja o djetetu.

Dijete je osoba do navršениh 14 godina života.

**Članak 157.**

Ukoliko rješenje komunalnog redara nije izvršeno, sljedeća kazna može se izreći protekom roka od najmanje pet dana.

Svaka sljedeća kazna mora biti veća od prethodne najmanje za 50% s tim da ne može biti veća od najveće kazne propisane ovom Odlukom.

**8. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 158.**

Općinsko vijeće po potrebi donosi pojedinačne akte radi provedbe odredaba ove Odluke.

**Članak 159.**

Općinsko vijeće može pravilnicima propisivati detaljnije postupanje po odredbama ove Odluke

**Članak 160.**

Općinsko vijeće može dio ovlasti iz ove Odluke prenijeti i na upravna tijela Općine.

**Članak 161.**

Postupci započeti do stupanja na snagu ove Odluke nastaviti će se i dovršiti po odredbama Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 16/14).

**Članak 162.**

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 16/14).

**Članak 163.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Kolan.

KLASA: 210-01/18-01/01

URBROJ: 2198/33-03/02-18-1

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Grgica Šupraha

Na temelju članka 28. Statuta Općine Kolan ("Službeni glasnik Općine Kolan", broj 05/18), a po prijedlogu Komisije za imenovanje Općinsko vijeće Općine Kolan na 25. sjednici održanoj dana 28. studenog 2018. g., donijelo je

## ODLUKU

### o imenovanju novonastalih ulica u naselju Kolanjski Gajac

#### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se nazivi novonastalim ulicama u naselju Kolanjski Gajac.

NAZIV ULICE	OPIS
1. <u>DR. FRANJE TUĐMANA</u>	dio k.č. 2906/1 (između k.č. 2906/654, 2906/668, 2906/669, 2906/ 655, 2906/656 i 2906/670 sa SI strane te k.č. 2906/65 sa JZ strane sve k.o. Kolan).
2. <u>BLAGE ZADRE</u>	dio k.č. 2906/67 (između k.č. 2906/640 sa SI strane te k.č. 2906/641 sa JZ strane sve k.o. Kolan).
3. <u>KRALJA ZVONIMIRA</u>	dio k.č. 2906/67 (između k.č. 5002, 5006, 5007, 5008 i 5029 sa SI strane te k.č. 2906/640 sa JZ strane sve k.o. Kolan).

#### Članak 2.

Grafički prikaz ulica iz članka 1. ove Odluke sastavni su dio ove odluke i nisu predmet objave.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Kolan".

KLASA: 960-01/18-01/02

UR.BROJ: 2198/33-03/02-18-1

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN  
PREDSJEDNIK  
Grgica Šupraha



Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), i članka 28. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan“ broj 5/18) Općinsko vijeće Općine Kolan na 25. sjednici 2018. godine je donijelo

## **ODLUKU**

### **o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Kolan**

#### **Članak 1.**

Donosi se Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Kolan iz listopada 2018. godine, koju je izradila radna skupina osnovana Odlukom o izradi Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Kolan, KLASA: 022-01/18-01/28, URBROJ: 2198/33-03/04-18-1, od 01. listopada 2018. godine s konzultantskom tvrtkom Matis d.d., Kukuljanovo.

#### **Članak 2.**

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Kolan nalazi se u prilogu i sastavni je dio ove Odluke.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u Službenom glasniku Općine Kolan.

KLASA: 214-01/18-01/02  
UR.BROJ: 2198/33-03/02-18-1

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN  
Predsjednik  
Grgica Šupraha

Na temelju članka 16. Zakona o koncesijama („Narodne novine“ broj 69/17) i članka 28. Statuta Općine Kolan („Službeni glasnik Općine Kolan" broj 5/18), Općinsko vijeće Općine Kolan na sjednici održanoj 28. studenog 2018. godine donijelo je

**ODLUKU**  
o imenovanju člana u Stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru  
Zadarske županije

Članak 1.

U stručno povjerenstvo za koncesije na pomorskom dobru Zadarske županije, kao predstavnik Općine Kolan imenuje se Petar Šupraha.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Kolan .

KLASA: 342-01/18-01/15  
URBROJ:2198/33-03/02-18-1

Predsjednik:  
Grgica Šupraha

"SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE KOLAN"

Urednica: Anđela Paladina, administrativna referentica Općine Kolan

Objava: TJ studio, Strossmayerova 13, Pag