

Temeljem članka 86. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19), te članka Statuta 28. Općine Kolan ("Službeni Glasnik Zadarske županije" br. 8/13) Općinsko vijeće Općine Kolan na 40. sjednici održanoj 28. kolovoza 2020. donosi:

ODLUKU O IZMJENI

ODLUKE o izradi

URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA UGOSTITELJSKO-TURISTIČKE ZONE MANDRE ZAPAD 1 (UPU 7-1)

Opće odredbe

Članak 1.

(1) Donosi se Izmjena Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko – turističke zone Mandre zapad 1 (UPU 7-1) (u daljnjem tekstu: Odluka).

(2) Odlukom o Izmjeni Odluke izradi utvrđuje se:

- pravna osnova za izradu i donošenje Urbanističkog plana uređenja ugostiteljsko – turističke zone Mandre zapad 1 (UPU 7-1) (u daljnjem tekstu: Plan)
- razlozi donošenja Plana,
- obuhvat Plana,
- ocjena stanja u obuhvatu Plana,
- ciljevi i programska polazišta za izradu Plana,
- popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana,
- način pribavljanja stručnih rješenja Plana,
- popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana, te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana,
- planirani rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza,
- izvori financiranja Plana,
- odluka o drugim pitanjima značajnim za izradu nacrtu prostornog plana.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana

Članak 2.

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana, utvrđena je člancima 79., 86. i 89. st.2. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19) - u daljnjem tekstu: Zakon i člankom 106. stavkom 2. Prostornog plana uređenja Općine Kolan („Službeni glasnik Zadarske županije“ broj 1/08, 2/12 i 15/15).

Razlozi za izradu Plana

Članak 3.

Razlozi za izradu i donošenje Plana odnose se na:

(a) ostvarenje pravne osnove za izgradnju, te uređenje predmetnog građevinskog područja a, osobito u planiranju prometnih površina i izgradnje komunalne infrastrukture, te izgradnju građevina koje po svojoj prirodi zahtijevaju smještaj na obali (fiksna i plutajuća privezišta, vezovi za privez plovni objekata i sl),

(b) urbanu preobrazbu područja unutar obuhvata Plana, u smislu izgradnje planiranih osnovnih i pratećih sadržaja, a sve u skladu s važećim Zakonima i pravilnicima,

(c) podizanje opće razine kvalitete i standarda predmetnog područja na način da se osigura kvalitetna provedba Plana i omogućiti gradnja unutar građevinskog područja naselja.

Obuhvat Plana

Članak 4.

- (1) Obuhvat Plana definiran je temeljem članka 89., stavak 2. Zakona i obuhvaća površinu od cca 1.8 ha kopnenog dijela.
- (2) Kapacitet zone iznosi 200 kreveta.
- (3) Sastavni dio ove Odluke je grafički prikaz granice obuhvata Plana.

Ocjena stanja u obuhvatu Plana

Članak 5.

Zemljište u obuhvatu plana u potpunosti je neizgrađeno, te neopremijeno komunalnom infrastrukturom. Obuhvat Plana nalazi se unutar zaštićenog obalnog područja mora, u području unutar 1000 m od obalne crte.

Ciljevi i programska polazišta Plana

Članak 6.

Cilj izrade Plana jest da se u području obuhvata iz članka 4. ove Odluke omogućiti realizacija planiranih sadržaja i osigura kvalitetnije i sigurnije funkcioniranje istih.

Popis sektorskih strategija, planova studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana

Članak 7.

- (1) Osobe iz članka 8. ove Odluke obvezne su dostaviti sektorske strategije, planove, studije i druge dokumente propisane posebnim propisima kojima, odnosno u skladu s kojima, utvrđuju zahtjeve za izradu Plana.
- (2) Nositelj izrade dostavlja primjerak ove Odluke tijelima i osobama iz prethodnog stavka. Uz dostavu Odluke upućuje i poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu izmjene i dopune Plana.
- (3) Tijela i osobe određena posebnim propisima iz ovog članka moraju u dostavljenim zahtjevima sukladno Zakonu odrediti važeće propise i njihove odredbe te druge stručne i ostale dokumente, na kojima temelje svoje zahtjeve u obuhvatu izmjene i dopune Plana.
- (4) Rok za dostavu zahtjeva određen je u trajanju od 15 dana od datuma primitka obavijesti o izradi izmjene i dopune Plana i ove Odluke. Ukoliko tijela i osobe određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve u određenom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštivati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti

Način pribavljanja stručnih rješenja Plana

Članak 8.

- (1) Za potrebe izrade izmjene i dopune Plana, Općina će pribaviti u digitalnom obliku aktualnu verziju katastarskog plana predmetnog područja.

(2) U izradi će se koristiti sva raspoloživa prostorna dokumentacija koju iz područja svog djelokruga osigurava Općina Kolan.

(3) Druga stručna rješenja, ukoliko se za njima pokaže potreba, izradit će izrađivač Plana u dogovoru sa službama Općine i nadležnim institucijama.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koji daju zahtjeve za izradu Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana

Članak 9.

(1) Temeljem članka 90. Zakona, javnopravna tijela određena posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Plana te drugi sudionici korisnici prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, sudjelovat će u izradi plana na način da će biti zatraženi njihovi uvjeti koje treba poštovati u izradi nacrtu prijedloga Plana, ili podaci potrebni za izradu Plana. Ista će javnopravna tijela biti pozvana na javnu raspravu u postupku izrade Plana.

Javnopravna tijela iz stavka 1. ovog članka su:

1. Zadarska županija, Zavod za prostorno planiranje, Braće Vranjanina 11, 23000 Zadar,
2. Zadarska županija, Upravni odjel za provedbu dokumenata za prostorno uređenje i gradnju, Ispostava Pag, Bana Josipa Jelačića 8a, 23250 Pag,
3. HEP d.d. Elektra Zadar, Kralja Dmitra Zvonimira 8, 23000 Zadar,
4. KD Kolan d.o.o., Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan,
5. Čistoća i održavanje Kolan d.o.o., Trg kralja Tomislava 6, 23251 Kolan,
6. Komunalije d.o.o. Novalja, Čiponjac jug 6, 53291 Novalja,
7. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
8. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Uprava za procjenu utjecaja na okoliš i održivo gospodarenje otpadom, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb
9. Ministarstvo kulture, Runjaninova 2, 10000 Zagreb
10. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Zadru, Ilije Smiljanića 3, 23000 Zadar,
11. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Zadarska, Služba upravnih i inspekcijskih poslova, Zore Dalmatinske 1, 23000 Zadar,
12. Ministarstvo pomorstva, prometa i infrastrukture, Uprava pomorske i unutarnje plovidbe, brodarstva, luka i pomorskog dobra, Prisavlje 14, 10000 Zagreb,
13. Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Područni ured Zadar, Andrije Hebranga 11C, 23000 Zadar,
14. Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 Zagreb,
15. Hrvatske šume, Uprava šuma podružnica Split, Kralja Zvonimira 35, 21000 Split,
16. Hrvatske vode, VGI Zrmanja – Zadarsko primorje, R. Katalinića Jeretova 5, 23000 Zadar,
17. Hrvatske vode, Vodnogospodarski odjel za vodno područje dalmatinskih slivova, Vukovarska 35, 21000 Split,
18. Hrvatske ceste, Ispostava Zadar, Stube narodnog lista bb, 23000 Zadar,
19. Županijska uprava za ceste Zadarske županije, Zrinsko – Frankopanska 10/2, 23000 Zadar,
20. Lučka kapetanija Zadar, Liburnska obala 8, 23000 Zadar.
21. Susjedne jedinice lokalne samouprave

(2) Javnopravna tijela iz stavka 2. ovog članka dužna su svoje zahtjeve (podatke, planske smjernice i propisane dokumente) iz stavka 1. ovog članka dostaviti u roku 15 dana dostaviti Nositelju izrade, od dostave zahtjeva iz ove Odluke.

(3) Zahtjev sadrži podatke, planske smjernice i propisane dokumente. U zahtjevu se moraju odrediti važeći propisi i njihove odredbe, te stručni i ostali dokumenti na kojima se temelje zahtjevi u obuhvatu Plana.

(4) Ukoliko zahtjevi ne budu dostavljeni u roku smatrat će se da zahtjeva nema.

(5) Ukoliko se, temeljem Zakona o prostornom uređenju ili drugog zakona ili podzakonskog akta, u tijeku izrade i donošenja Plana pojavi potreba drugih zahtjeva ili posebnih uvjeta smatrat će se sukladni ovom članku Odluke uz posebno obrazloženje.

Planirani rok za izradu Plana, odnosno njegovih pojedinih faza

Članak 10.

(1) Za izradu izmjene i dopune Plana određuju se slijedeći rokovi:

(a) dostava zahtjeva tijelima i osobama za izradu Plana u roku od 15 dana od stupanje na snagu ove Odluke

(b) osobe i tijela iz članka 8. ove Odluke dužna su dostaviti zahtjeve na Plan u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz članka 6. ove Odluke

(c) izrada Nacrta prijedloga Plana u roku od 60 dana od isteka roka iz prethodne alineje

(d) javna rasprava će se objaviti najmanje 8 dana prije početka javne rasprave

(e) javni uvid - u trajanju najmanje 30 dana u skladu s objavom iz prethodne alineje

(f) mjesto i vrijeme javnog izlaganja, mjesto i vrijeme uvida u Plan te rok u kojem se nositelju izrade dostavljaju pisana očitovanja, mišljenja, prijedlozi i primjedbe na prijedlog Plana biti će definirani u Objavi javne rasprave

(g) javnopravno tijelo koje je dalo, odnosno trebalo dati zahtjeve za izradu Plana u javnoj raspravi sudjeluje davanjem mišljenja o prihvaćanju tih zahtjeva, odnosno mišljenja o primjeni posebnog propisa i/ili dokumenta koji je od utjecaja na Plan.

(h) izrada Izvješća o javnoj raspravi i nacrta konačnog prijedloga plana - u roku od 20. dana od proteka roka za davanje pisanih prijedloga primjedbi na Plan

(i) općinski načelnik utvrđuje konačni prijedlog Plana najviše 15 dana od primitka nacrta konačnog prijedloga Plana od izrađivača Plana i upućuje isti Županijskom Zavodu za prostorno uređenje Zadarske županije radi pribavljanja mišljenja Zavoda o usklađenosti konačnog prijedloga izmjene i dopune PPUO Kolan s Prostornim planom Zadarske županije - u roku od 30 dana od dana uredno podnesenog zahtjeva

(j) nositelj izrade Plana dostavlja Ministarstvu graditeljstva i zaštite okoliša zahtjev za suglasnost na Plan.

(k) prije upućivanja konačnog prijedloga Plana općinskom Vijeću na donošenje, Općina Kolan dostavlja sudionicima javne rasprave pisanu obavijest o tome s obrazloženjem o razlozima neprihvaćanja, odnosno djelomičnog prihvaćanja njihovih prijedloga i primjedbi.

(l) objava Odluke o donošenju Plana u roku od 15 dana od dana izglasavanja Odluke objavljuje se u »Službenom glasniku Zadarske županije«.

(2) Ukoliko se iz opravdanih razloga u pojedinim fazama pripreme, izrade i donošenja Plana ne budu mogli poštovati utvrđeni rokovi, nositelj izrade i stručni izrađivač su dužni o tome obavijestiti Načelnika Općine.

Izvori financiranja

Članak 11.

Sukladno članku 63. Zakona sredstva za izradu Plana osigurat će se iz sredstava Proračuna Općine Kolan ili drugih izvora temeljem Ugovora o financiranju uređenja građevinskog zemljišta sukladno članku 168. Zakona o prostornom uređenju.

Završne odredbe

Članak 12.

Nadležno upravno tijelo nositelja izrade Plana obvezuje se da u roku od najmanje 8 dana od dana objave Odluke:

- sukladno članku 86. Zakona dostavi Odluku Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj,
- sukladno članku 88. Zakona obavijesti javnost o izradi Plana,
- javnoopravnim tijelima iz članka 10. ove Odluke dostavi Odluku o izradi s pozivom da u roku od 20 dana dostave zahtjeve za izradu Plana.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim glasniku Općine Kolan“.

KLASA:
UR.BR. :
Kolan, __. srpnja 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE KOLAN

Predsjednik

Ante Zubović